

**Федеральное государственное бюджетное учреждение
детский туберкулезный санаторий «Кирицы»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБУ ДТС «Кирицы» Минздрава России)**

ПРИКАЗ

01.10.2024

№ 01-01/181 «о»

с. Кирицы Рязанской области

О внесении изменений и дополнений в Положение об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного учреждения детский туберкулезный санаторий «Кирицы» Министерства здравоохранения Российской Федерации», утвержденное приказом от 01.04.2024 № 01-01/70 «о» (с изменениями и дополнениями, внесенными приказами от 31.05.2024 № 01-01/99а «о», от 11.06.2024 № 01-01/116а «о», от 29.08.2024 № 01-01/161а «о»)

В целях совершенствования системы оплаты труда работников Учреждения и на основании протокола заседания центральной комиссии по оценке показателей эффективности деятельности сотрудников ФГБУ ДТС «Кирицы» Минздрава России от 27.09.2024

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Положение об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного учреждения детский туберкулезный санаторий «Кирицы» Министерства здравоохранения Российской Федерации, утвержденное приказом от 01.04.2024 № 01-01/70 «о» (с изменениями и дополнениями, внесенными приказами от 31.05.2024 № 01-01/99а «о», от 11.06.2024 № 01-01/116а «о», от 29.08.2024 № 01-01/161а «о»), следующие изменения и дополнения:

- изменить размеры должностных окладов, указанных в п. 2.2. Положения, на следующие:

Профессиональные квалификационные группы и уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада, рублей
Раздел I. Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников		
<i>1. ПКГ "Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня"</i>		
1 квалификационный уровень	санитарка стерилизационной, младшая медицинская сестра по уходу за больными, сестра-хозяйка	13 000
<i>2. ПКГ "Средний медицинский и фармацевтический персонал"</i>		

1 квалификационный уровень	медицинский дезинфектор, медицинский статистик, инструктор по лечебной физкультуре, медицинская сестра стерилизационной	17 500
2 квалификационный уровень	лаборант; медицинская сестра диетическая; рентгенолаборант	18 000
3 квалификационный уровень	медицинская сестра; медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра палатная (постовая); медицинская сестра по массажу; фармацевт; медицинский лабораторный техник	18 500
4 квалификационный уровень	зубной врач; медицинская сестра процедурной	19 000
5 квалификационный уровень	старшая медицинская сестра	21 500
3. ПКГ "Врачи и провизоры"		
3 квалификационный уровень	врачи-специалисты стационарных подразделений лечебно-профилактических учреждений	26 000
4. ПКГ "Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием"		
1 квалификационный уровень	Заведующий структурным подразделением (отделением)	30 000
Раздел II. Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих		
5. ПКГ "Общеотраслевые должности служащих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	Дежурный (по корпусу), дежурный (по жилому корпусу), делопроизводитель	12 000
2 квалификационный уровень	Старший дежурный (по жилому корпусу)	13 000
6. ПКГ "Общеотраслевые должности служащих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	Лаборант (очистных сооружений), техник (очистных сооружений, по лифтам, дизельной и холодильной установок, по обслуживанию радиотелевизионной и компьютерной техники, водопроводного и канализационного хозяйства, теплосетей), техник-электрик, секретарь руководителя, оператор по вводу данных	16 000
2 квалификационный уровень	Заведующий складом, заведующий гаражом, заведующий прачечной, заведующий котельной, заведующий сектором (хозяйственного обеспечения)	17 000
3 квалификационный уровень	Шеф-повар, прораб	18 000
7. ПКГ "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня"		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер, инженер-механик, специалист по охране окружающей среды, инженер по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, специалист по охране труда, специалист по метрологии, системный администратор, специалист по кадрам, специалист по закупкам, специалист по пожарной профилактике, юрист	19 000
3 квалификационный уровень	Системный инженер	21 200

4 квалификационный уровень	Ведущий экономист	22 300
5 квалификационный уровень	Главные специалисты, заместитель главного бухгалтера	23 400
<i>8. ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"</i>		
1 квалификационный уровень	Начальник отдела кадров, начальник отдела закупок	24 500
Раздел III. Общепрофессиональные профессии рабочих		
<i>9. ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"</i>		
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1 - 3 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, в т. ч. лифтер; кастелянша; сторож (вахтер); уборщик (уборщица), уборщик служебных помещений; кладовщик; матрос-спасатель; швея; кухонный рабочий; машинист насосных установок; машинист по стирке спецодежды; оператор на фильтрах; подсобный рабочий; буфетчица; оператор котельной; парикмахер	12 000
<i>10. ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"</i>		
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4-5 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, в т. ч. слесарь-сантехник; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; тракторист; машинист экскаватора; повар; электрогазосварщик ручной сварки; водитель автомобиля; дежурный (по гаражу), водитель минипогрузчика; машинист автовышки, машинист автокрана	14 000
Раздел IV. Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования		
<i>11. ПКГ Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня</i>		
1 квалификационный уровень	Секретарь педагогической части, вожатый	13 000
<i>12. ПКГ "Должности педагогических работников"</i>		
1 квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель	16 000
3 квалификационный уровень	Воспитатель, педагог-психолог	18 000
4 квалификационный уровень	Учитель, педагог-библиотекарь	19 000
Раздел V. Профессиональные квалификационные группы должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг		
<i>13. ПКГ "Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг"</i>		
2 квалификационный уровень	медицинский психолог	19 000

- изложить п. 2.4. Положения в следующей редакции:
«2.4. Размер должностного оклада начальника хозяйственно-технической части, руководителя финансово-кадровой части и заведующего педагогической частью установить в размере 30 000 рублей».
2. Настоящие изменения и дополнения вступают в силу с 01.10.2024 года.
 3. Контроль исполнения приказа возложить на руководителя финансово-кадровой части Астахову Яну Ивановну.

Главный врач




О.А. Нагибин

Экз. №1

В дело № Рд-01 за 2024 г.

Делопроизводитель

 01.10.2024
подпись дата

Мотивированное мнение
Профкома ППО работников
ФГБУ ДТС «Кирицы» Минздрава России
от 01.04.2024 учтено и прилагается.

УТВЕРЖДЕНО
приказом главного врача
ФГБУ ДТС «Кирицы» Минздрава России
от 01.04.2024 № 01-01/70 «о»

Положение об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного учреждения детский туберкулезный санаторий «Кирицы» Министерства здравоохранения Российской Федерации (с изменениями и дополнениями, внесенными приказами от 31.05.2024 № 01-01/99а «о», от 11.06.2024 № 01-01/116а «о», от 29.08.2024 № 01-01/161а «о», от 01.10.2024 № 01-01/181 «о»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников ФГБУ ДТС «Кирицы» Минздрава России (далее – Положение) разработано в соответствии с:

– Положением об установлении систем оплаты труда работников федеральных государственных бюджетных и казенных учреждений, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583 "О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений" (в ред. 19.01.2019),

– Отраслевым соглашением в отношении федеральных государственных бюджетных, автономных, казенных учреждений и федерального государственного унитарного предприятия, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации на 2023 - 2025 годы (утв. Минздравом России, Профсоюзом работников здравоохранения РФ 24.04.2023),

– примерным положением об оплате труда работников санаторно-курортных федеральных бюджетных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Российской Федерации, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 28.08.2008 № 464н,

– Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2024 год, утвержденных решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 22.12.2023 протокол № 11,

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

– мнением Профкома работников, а также в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда.

Настоящее Положение включает в себя:

- размеры окладов (должностных окладов) на основе профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ);

- наименование, размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 N 822 (с изм. и доп. от 19.12.2008, 17.09.2010, 20.02.2014);

- перечень выплат стимулирующего характера работникам Учреждения;

- условия оплаты труда главного врача ФГБУ ДТС «Кирицы» Минздрава России (далее – Учреждения), его заместителей и главного бухгалтера.

Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) работника, выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.2. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени производится пропорционально отработанному времени.

1.3. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.4. Заработная плата работников Учреждения (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера) при изменении системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.5. Обеспечение дифференциации оплаты труда основного и прочего персонала, оптимизация расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал; доля расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда Учреждения должна быть не более 40%.

1.6. Фонд оплаты труда работников формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке Учреждению из федерального бюджета на обеспечение государственного задания и средств, поступающих от приносящей доход деятельности. Размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда Учреждения.

1.7. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

1.8. В целях повышения уровня реального содержания заработной платы, работникам производится индексация заработной платы в случаях и порядке, предусмотренных действующим трудовым законодательством и иными нормативно-правовыми актами (ст. ТК РФ 134).

1.9. В случае издания новых нормативно – правовых актов по вопросам оплаты труда в настоящее Положение вносятся изменения в соответствии с принятыми нормативно – правовыми актами.

1.10. Месячная заработная плата работника Учреждения, принятого на целую ставку и полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), исчисленная в установленном порядке, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

2. Порядок и условия оплаты труда работников Учреждения

2.1. В соответствии со статьей 129 Трудового кодекса Российской Федерации должностной оклад – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение должностных обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных и стимулирующих выплат.

2.2. Размеры должностных окладов:

а) медицинских и фармацевтических работников Учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей (профессий) к квалификационным уровням ПКГ должностей медицинских и фармацевтических работников, утвержденных

приказом Минздравсоцразвития России от 06.08.2007 № 526 (ред. 03.03.2017) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»;

б) работников, занимающих общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих (далее – работники), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням ПКГ, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 247н (ред. 11.12.2008) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих»;

в) работников по профессиям рабочих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням ПКГ, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 248н (ред. 12.08.2008) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих»;

г) педагогических работников, занятых в Учреждении, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням ПКГ в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 № 216н (ред. 23.12.2011) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;

д) работников Учреждения, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням ПКГ в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 31.03.2008 N 149н (ред. от 03.03.2017) "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг".

**Размеры должностных окладов
по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (ПКГ)
работников Учреждения (руб.)**

Профессиональные квалификационные группы и уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада, рублей
Раздел I. Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников		
<i>1. ПКГ "Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня"</i>		
1 квалификационный уровень	санитарка стерилизационной, младшая медицинская сестра по уходу за больными, сестра-хозяйка	13 000
<i>2. ПКГ "Средний медицинский и фармацевтический персонал"</i>		
1 квалификационный уровень	медицинский дезинфектор, медицинский статистик, инструктор по лечебной физкультуре, медицинская сестра стерилизационной	17 500

2 квалификационный уровень	лаборант; медицинская сестра диетическая; рентгенолаборант	18 000
3 квалификационный уровень	медицинская сестра; медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра палатная (постовая); медицинская сестра по массажу; фармацевт; медицинский лабораторный техник	18 500
4 квалификационный уровень	зубной врач; медицинская сестра процедурной	19 000
5 квалификационный уровень	старшая медицинская сестра	21 500
3. ПКГ "Врачи и провизоры"		
3 квалификационный уровень	врачи-специалисты стационарных подразделений лечебно-профилактических учреждений	26 000
4. ПКГ "Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием"		
1 квалификационный уровень	Заведующий структурным подразделением (отделением)	30 000
Раздел II. Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих		
5. ПКГ "Общеотраслевые должности служащих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	Дежурный (по корпусу), дежурный (по жилому корпусу), делопроизводитель	12 000
2 квалификационный уровень	Старший дежурный (по жилому корпусу)	13 000
6. ПКГ "Общеотраслевые должности служащих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	Лаборант (очистных сооружений), техник (очистных сооружений, по лифтам, дизельной и холодильной установок, по обслуживанию радиотелевизионной и компьютерной техники, водопроводного и канализационного хозяйства, теплосетей), техник-электрик, секретарь руководителя, оператор по вводу данных	16 000
2 квалификационный уровень	Заведующий складом, заведующий гаражом, заведующий прачечной, заведующий котельной, заведующий сектором (хозяйственного обеспечения)	17 000
3 квалификационный уровень	Шеф-повар, прораб	18 000
7. ПКГ "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня"		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер, инженер-механик, специалист по охране окружающей среды, инженер по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, специалист по охране труда, специалист по метрологии, системный администратор, специалист по кадрам, специалист по закупкам, специалист по пожарной профилактике, юрист	19 000
3 квалификационный уровень	Системный инженер	21 200

4 квалификационный уровень	Ведущий экономист	22 300
5 квалификационный уровень	Главные специалисты, заместитель главного бухгалтера	23 400
<i>8. ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"</i>		
1 квалификационный уровень	Начальник отдела кадров, начальник отдела закупок	24 500
Раздел III. Общепрофессиональные профессии рабочих		
<i>9. ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"</i>		
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1 - 3 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, в т. ч. лифтер; кастелянша; сторож (вахтер); уборщик (уборщица), уборщик служебных помещений; кладовщик; матрос-спасатель; швея; кухонный рабочий; машинист насосных установок; машинист по стирке спецодежды; оператор на фильтрах; подсобный рабочий; буфетчица; оператор котельной; парикмахер	12 000
<i>10. ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"</i>		
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4-5 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, в т. ч. слесарь-сантехник; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; тракторист; машинист экскаватора; повар; электрогазосварщик ручной сварки; водитель автомобиля; дежурный (по гаражу), водитель минипогрузчика; машинист автовышки, машинист автокрана	14 000
Раздел IV. Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования		
<i>11. ПКГ Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня</i>		
1 квалификационный уровень	Секретарь педагогической части, вожатый	13 000
<i>12. ПКГ "Должности педагогических работников"</i>		
1 квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель	16 000
3 квалификационный уровень	Воспитатель, педагог-психолог	18 000
4 квалификационный уровень	Учитель, педагог-библиотекарь	19 000
Раздел V. Профессиональные квалификационные группы должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг		
<i>13. ПКГ "Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг"</i>		
2 квалификационный уровень	медицинский психолог	19 000

2.3. Размер должностного оклада главной медицинской сестры Учреждения составляет два должностных оклада по ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал» 5 квалификационного уровня.

2.4. Размер должностного оклада начальника хозяйственно-технической части, руководителя финансово-кадровой части и заведующего педагогической частью установить в размере 30 000 рублей.

2.5. Размер оплаты труда педагогических работников Учреждения определяется с учетом порядка исчисления их заработной платы на основе тарификации, составленной в соответствии с учебным планом и расписанием уроков.

Объем учебной нагрузки педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в Учреждении.

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка педагогических работников в течение учебного года может изменяться с учетом количества открытых классов и наполняемости Учреждения.

2.6. С учетом условий труда работникам Учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

2.7. Работникам Учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

2.8. В целях сохранения кадрового потенциала и учитывая новые подходы к формированию системы оплаты труда в Учреждении, структура оплаты труда должна быть сформирована следующим образом:

- 55-60% - выплаты по должностным окладам;
- 30% - стимулирующие выплаты;
- 10-15% - компенсационные выплаты в зависимости от условий труда.

Раздел 3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Оплата труда работников Учреждения, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере.

В этих целях в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным Приказом Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 № 822 "Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях" (в ред. Приказов Минздравсоцразвития России от 19.12.2008 N 738н, от 17.09.2010 N 810н и Приказа Минтруда России от 20.02.2014 N 103н) работникам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. Медицинским работникам Учреждения, непосредственно участвующим в оказании противотуберкулезной помощи, занятие которых связано с опасностью инфицирования микобактериями туберкулеза, устанавливается дополнительная оплата в размере не менее 25 процентов должностного оклада (Федеральный закон от 18.06.2001 № 77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации», Постановление Правительства Российской Федерации от 25.12.2001 № 892 «О реализации Федерального закона «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации», Приказ Минздрава России, Минобороны России, МВД России, Минюста России, Минобразования России, Минсельхоза России и ФПС России от 30.05.2003 № 225/194/363/126/2330/777/292 «Об утверждении перечня должностей, занятие которых связано с опасностью инфицирования микобактериями туберкулеза, дающих право на дополнительный оплачиваемый отпуск, 30-часовую рабочую неделю и дополнительную оплату труда в связи с вредными условиями труда»).

Установление повышенного размера оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда иным работникам Учреждения осуществляется по результатам специальной оценки условий труда в следующих размерах:

- по подклассу 3.1 – в размере 5% оклада (должностного оклада),
- по подклассу 3.2 – в размере 6% оклада (должностного оклада).

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных) устанавливаются работнику в случаях выполнения работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы и установленным законодательством минимального размера оплаты труда. Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а непосредственный руководитель отменить поручение о её выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее, чем за три рабочих дня.

3.4. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов предшествующего дня до 6 часов следующего дня.

Размер доплаты - 20 процентов части оклада (должностного оклада) за час работы; медицинским работникам – в размере 50% части оклада (должностного оклада) за час работы.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной продолжительности рабочей недели.

3.5. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со 153 ст. ТК РФ и Постановлением Конституционного суда Российской Федерации от 28.06.2018 № 26-П.

При этом работникам оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни осуществляется в размере не менее одинарной части оклада, компенсационных и стимулирующих выплат за день или час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части оклада и двойных постоянных компенсационных и

стимулирующих выплат за день или час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха в текущем году. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

3.6. Сверхурочная работа оплачивается в соответствии со ст. 152 ТК РФ:

- за первые два часа работы в день – в размере не менее полуторной части оклада и полуторных компенсационных и стимулирующих выплат;

- за последующие часы – в размере не менее двойной части оклада и двойных компенсационных и стимулирующих выплат.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

3.7. Педагогическим работникам за выполнение дополнительной работы, связанной с образовательным процессом и не входящей в прямые должностные обязанности работника, выполняемой с его письменного согласия, устанавливаются компенсационные выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

№ п/п	Наименование компенсационных выплат	Категория работников	Размер надбавки
1	За классное руководство	Классный руководитель (учитель)	10% должностного оклада на период руководства
2	За заведование кабинетом	Заведующий кабинетом (учитель)	10% должностного оклада на период заведования
3	За проверку письменных работ	Учителя русского языка и литературы	15% должностного оклада
		Учителя начальных классов, математики, иностранного языка	10% должностного оклада
4	За руководство методическим объединением	Руководитель методобъединения (учитель)	15% должностного оклада на период руководства

3.8. Почасовая оплата труда педагогических работников (за исключением воспитателей) применяется при оплате за часы, выполненные в порядке замены отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшейся не более двух месяцев.

В месячную ставку для расчета оплаты часов замены педагогического работника включаются надбавки за квалификационную категорию, стаж и вредность, если она установлена по СОУТ. При этом оплата производится по стоимости часа того преподавателя, который замещает отсутствующего сотрудника.

3.9. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

Оплата труда по совместительству производится, исходя из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренных законодательными и нормативными актами Российской Федерации, а также настоящим Положением, пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки

либо на других условиях, определенных трудовым договором. Полученная за работу по совместительству заработная плата при подсчете среднего заработка по основной работе не учитывается.

Оплата труда работников, занятых на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного ими объема работ.

Ограничения, установленные для минимального размера оплаты труда, не распространяются на оплату труда работников, работающих по совместительству и на условиях неполного рабочего времени, поскольку их занятость менее нормы рабочего дня. Если работник занят неполное рабочее время, то его заработная плата должна быть не ниже МРОТ в пересчете на полное рабочее время.

4. Выплаты стимулирующего характера.

4.2. В целях стимулирования работников Учреждения к качественному результату труда, а также их поощрения за выполненную работу, им устанавливаются выплаты стимулирующего характера в пределах фонда оплаты труда.

4.3. Работникам устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- а) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- б) выплаты за качество выполняемых работ;
- в) выплаты за стаж непрерывной работы;
- г) надбавка за квалификационную категорию медицинским и педагогическим работникам;
- д) премиальные выплаты по итогам работы;
- е) персональный повышающий коэффициент.

4.3. Порядок установления и размеры выплат стимулирующего характера работникам Учреждения осуществляется согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

5. Условия оплаты труда заместителей главного врача и главного бухгалтера

5.1. Зарботная плата заместителей главного врача и главного бухгалтера состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в соответствии с настоящим Положением, главным врачом Учреждения.

Размеры окладов заместителей главного врача и главного бухгалтера устанавливаются на 10-30% ниже оклада главного врача.

5.2. С учетом условий труда заместителям главного врача Учреждения и главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

5.3. Заместителям главного врача и главному бухгалтеру Учреждения выплачиваются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 4 настоящего положения.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для заместителей главного врача и главного бухгалтера Учреждения устанавливаются главным врачом Учреждения по согласованию с Профкомом с учетом критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями и указанных в п. 6.6.3. Положения о выплатах стимулирующего характера из Приложения 1 к настоящему Положению.

6. Другие вопросы

(в т. ч. порядок оказания материальной помощи сотрудникам Учреждения)

6.1. Работникам Учреждения может быть оказана материальная помощь за счет приносящей доход деятельности.

6.2. Материальная помощь – это помощь в денежной форме, оказываемая нуждающимся работникам Учреждения в случаях, предусмотренных настоящим Разделом.

6.3. Материальная помощь может оказываться одновременно или несколько раз в течении календарного года в следующих случаях:

- тяжелой болезни сотрудника Учреждения или его ребенка, длительностью не менее одного месяца; тяжелого материального положения, вызванного длительным нахождением на больничном;

- смерти близких родственников;

- смертью самого сотрудника.

6.4. Материальная помощь не носит стимулирующего или компенсационного характера и не считается элементом оплаты труда.

6.5. Размер материальной помощи устанавливается главным врачом с согласия Профкома и определяется в зависимости от каждой конкретной ситуации и финансовых возможностей Учреждения.

6.6. Для получения материальной помощи оформляется личное заявление работника на имя главного врача с указанием причин для выплаты.

6.7. При выплате материальной помощи в связи со смертью близких родственников, самого работника в бухгалтерию необходимо представить копию свидетельства о смерти.

В таких случаях выдача материальной помощи производится:

– работнику (в случае смерти близких родственников — при представлении копий документов, подтверждающих родственные связи (свидетельства о рождении, свидетельства о браке и т. д.));

– близким родственникам работника (в случае смерти самого работника — при представлении копий документов, подтверждающих родственные связи (свидетельства о рождении, свидетельства о браке и т. д.).

6.8. Выделение материальной помощи осуществляется по приказу главного врача Учреждения.

6.9. Материальная помощь, в предоставлении которой Профком выразил своё несогласие, не предоставляется.

6.10. Заработная плата, не полученная ко дню смерти работника, выдается членам его семьи или лицу, находившемуся на иждивении умершего на день его смерти. Выдача заработной платы производится не позднее пяти рабочих дней со дня подачи работодателю полного пакета соответствующих документов.

**Приложение 1 к Положению об оплате труда работников
Федерального государственного бюджетного учреждения
детский туберкулезный санаторий «Кирицы»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПЛАТАХ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

1. Общие положения

Настоящее Положение о выплатах стимулирующего характера (далее – Положение) разработано в соответствии с Положением об оплате труда работников ФГБУ ДТС «Кирицы», Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 "О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений" (с изм. и доп. от 29.09.2008, 17.12.2010, 16.05.2012, 26.09.2012, 28.01.2013, 14.01.2014, 10.12.2016, 10.11.2017, 09.11.2018, 19.01.2019), Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Приказом Министерства здравоохранения РФ от 28 июня 2013 г. № 421 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке органами государственной власти Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности подведомственных государственных (муниципальных) учреждений, их руководителей и работников по видам учреждений и основным категориям работников», «Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2024 год» (утв. решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 22.12.2023, протокол № 11), письмом Минобрнауки РФ от 20.06.2013 № АП-1073/2 «О разработке показателей эффективности», Трудовым Кодексом Российской Федерации, а также иными нормативно-правовыми актами Министерства здравоохранения России.

1.1. Настоящее Положение определяет правила установления стимулирующих выплат работникам Учреждения в целях улучшения организации труда, стимулирования к качественному результату, рационального использования рабочего времени, укрепления трудовой дисциплины, повышения материальной заинтересованности, а также их поощрения за выполненную работу.

1.2. Порядок распространяется на всех работников, принятых на работу в Учреждение на условиях трудового договора, включая совместителей.

1.3. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению главного врача в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения, а также за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных Учреждением на оплату труда работников.

1.4. Стимулирующие выплаты, установленные в процентном отношении к должностному окладу, начисляются работникам пропорционально фактически

отработанному в отчетном периоде времени. Стимулирующие выплаты, установленные в абсолютном значении, начисляются работникам в сумме в соответствии с приказом в отчетном периоде времени.

1.5. Для начисления стимулирующих выплат из отчетного периода исключается время, в которое за работником сохранялся средний заработок в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. В Учреждении устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- а) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- б) выплаты за качество выполняемых работ;
- в) выплаты за стаж непрерывной работы;
- г) надбавка за квалификационную категорию медицинским и педагогическим работникам;
- д) премиальные выплаты по итогам работы;
- е) персональный повышающий коэффициент.

1.7. Принятие решений о выплатах и их размерах должно осуществляться с учетом мотивированного мнения Профкома в соответствии со ст. 372 ТК РФ.

2. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы

2.1. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается с учетом сложности, срочности и объема выполняемой работы, профессионального уровня и качества исполнения должностных обязанностей работником, а также других факторов.

2.2. Выплата устанавливается в пределах фонда оплаты труда.

2.3. Решение об установлении выплаты принимает главный врач Учреждения с учетом мнения Профкома посредством издания соответствующего приказа.

2.4. Выплата устанавливается в процентном отношении к должностному окладу в размере и на период, определяемый главным врачом Учреждения.

2.5. Для установления выплаты применяются следующие критерии и показатели:

- важность выполняемой работы, включая ее социальную значимость;
- интенсивность и напряженность работы (количество проведенных лабораторных исследований, исследований функциональной диагностики, физиотерапевтических мероприятий, оздоровительных и реабилитационных мероприятий и пр.);
- сложность, срочность и объем выполняемой работы, включая:
 - нагрузки интеллектуального характера (содержание работы, количество функциональных обязанностей и др.);
 - сенсорные нагрузки (длительность сосредоточенного наблюдения, число и размер объектов одновременного наблюдения, работа с оптическими приборами и др.);
 - эмоциональные нагрузки (значимость ошибки, степень риска для собственной жизни, ответственность за безопасность других лиц, вероятность конфликтных ситуаций и др.);
 - режим работы, включая сменность, командировки, разъездной характер работы;
- превышение объема выполняемой работы над нормативным его значением;
- высокая доля срочных работ в общем объеме работ (не менее 50%);
- участие в устранении последствий аварий.

2.6. Выплата может устанавливаться по нескольким показателям одновременно.

3. Выплата за качество выполняемых работ

3.1. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается наиболее квалифицированным, компетентным и исполнительным работникам Учреждения в зависимости от сложности и важности выполняемой работы, а также других факторов с целью мотивации сотрудника к применению в работе новых методов и технологий, существенно повышающих результативность труда.

3.2. Выплата устанавливается в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Решение об установлении выплаты принимает центральная комиссия Учреждения, поименованная в п. 6.1.3. данного Положения, с учетом мнения Профкома. На основании указанного решения главный врач Учреждения издает соответствующий приказ о выплате.

3.4. Служебную записку, оформленную в точном соответствии с п. 3.6. Положения, для рассмотрения центральной комиссией Учреждения вопроса о начислении выплаты за качество выполняемых работ подает руководитель структурного подразделения. Представляют на заседании необходимые сведения руководители медицинской, финансово-кадровой, педагогической и хозяйственно-технической частей (последний – по специальному приглашению) или лица, их заменяющие на время отсутствия. Комиссия собирается по мере необходимости.

3.5. Выплата может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу, в размере и на период, определяемые главным врачом Учреждения.

3.6. Для установления выплаты применяются следующие критерии:

- применение в работе современных достижений науки и передовых технологий, новых методов диагностики и лечения пациентов;
- применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественное выполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей;
- высокое качество ведения документации;
- своевременное решение срочных, непредвиденных задач, соблюдение сроков выполнения работ (услуг);
- поощрение исполнительными органами власти, включая Министерство здравоохранения Российской Федерации, награждение особыми знаками отличия, ведомственными наградами, почетными грамотами Учреждения;
- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Учреждения;
- подготовка и проведение российских, региональных мероприятий научно-методического и другого характера, а также участие в профессиональных конкурсах.

Выплата может устанавливаться по нескольким показателям одновременно.

3.7. Работникам, имеющим дисциплинарное взыскание в соответствии с п. 2 и 3 ст. 192 ТК РФ, надбавка не устанавливается до даты снятия. Ходатайство главному врачу на снятие дисциплинарного взыскания имеет право составить сам сотрудник или его непосредственный начальник не ранее, чем через месяц после наложения.

Размер снятия стимулирующей выплаты устанавливается с учетом мотивированного мнения Профкома в соответствии со ст. 372 ТК РФ.

4. Выплата за стаж непрерывной работы

4.1. В целях обеспечения стабилизации кадрового состава работников Учреждения устанавливается выплата за стаж непрерывной работы в медицинских организациях (учреждениях) и иных организациях, осуществляющих медицинскую деятельность, в следующих размерах должностного оклада:

- при непрерывном стаже от 1 года до 3 лет – 5%;
- при непрерывном стаже от 3 лет до 5 лет – 10%;
- при непрерывном стаже свыше 5 лет – 15%.

4.2. Сотрудникам, работающим по совместительству, выплата начисляется и по этой дополнительной занятости в порядке и на условиях, предусмотренных для этих должностей.

4.3. В целях расчета размера надбавки за выслугу лет применяется Порядок исчисления стажа непрерывной работы в медицинских организациях (учреждениях) и иных организациях, осуществляющих медицинскую деятельность (раздел 7 настоящего Положения).

5. Надбавка к должностному окладу за квалификационную категорию медицинским и педагогическим работникам

5.1. Применение надбавок за квалификационную категорию производится при работе медицинских, фармацевтических и педагогических работников по специальности, по которой им присвоена квалификационная категория.

5.2. Применение надбавки в связи с наличием квалификационной категории медицинских и фармацевтических работников производится в течение не более 5 лет со дня издания распорядительного акта органа государственной власти или организации, создавших аттестационную комиссию, о присвоении специалистам, прошедшим аттестацию, квалификационной категории. Прохождение медицинскими и фармацевтическими работниками аттестации для получения квалификационной категории осуществляется в порядке и сроки, утверждаемые приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации.

5.3. Присвоение специалистам педагогической части квалификационной категории осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 № 196 «Об осуществлении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

5.4. Надбавка к должностному окладу работникам за квалификационную категорию устанавливается в следующих размерах:

- за вторую квалификационную категорию – 5% (только по медицинским и фармацевтическим работникам);
- за первую квалификационную категорию – 10%;
- за высшую квалификационную категорию – 15 %.

6. Премияльные выплаты по итогам работы

6.1. Общие положения

6.1.1. Премии по итогам работы выплачиваются работникам в пределах установленного фонда оплаты труда.

6.1.2. Виды премий по итогам работы:

- по итогам работы за месяц (ежемесячная премия работникам по результатам выполнения показателей эффективности деятельности);
- по итогам работы за квартал, полугодие, 9 месяцев, год, период.

6.1.3. Решение о начислении премиальных выплат по итогам работы принимает Комиссия (в случае начисления премии по итогам работы за месяц – 2-х уровневая Комиссия, в случае начисления премии по итогам работы за квартал, полугодие, 9 месяцев, год, период – центральная комиссия учреждения (ЦКУ)), создаваемая приказом по

Учреждению. На основании указанного решения главный врач Учреждения издает соответствующий приказ о выплате.

6.1.4. Премии по итогам работы за квартал, полугодие, 9 месяцев, год, период устанавливаются как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностным окладам работников. Премии по итогам работы за месяц (ежемесячная премия работникам по результатам выполнения показателей эффективности деятельности) устанавливается в процентном отношении к должностному окладу.

6.1.5. Премия по итогам работы за месяц (ежемесячная премия работникам по результатам выполнения показателей эффективности деятельности) начисляется сотрудникам, имевшим окладные выплаты в месяце начисления.

6.1.6. Для поощрения коллектива Учреждения премии по итогам работы за квартал и за год начисляются сотрудникам, числящимся в штате на дату составления приказа о премировании.

6.1.7. При переходе с одной должности на другую в течение периода премия по итогам работы выплачивается по должности на конец периода.

6.2. Комиссии по премиальным выплатам

6.2.1. Комиссия по премиальным выплатам по итогам работы за месяц

6.2.1.1. Комиссия – 2-х уровневая:

1 уровень – определенная профессиональная категория персонала (или структурное подразделение) – формируется из 3-х человек: заведующий отделением, старшая медицинская сестра, представитель первичной профсоюзной организации или представитель трудового коллектива для среднего и младшего медицинского персонала; для остальных категорий сотрудников – руководитель структурного подразделения, представитель подразделения, представитель профсоюзной организации или трудового коллектива.

6.2.1.2. Оценка показателей эффективности деятельности сотрудников проводится комиссией 1-го уровня.

Функции комиссии:

- оценка выполнения показателей эффективности работниками структурного подразделения;
- оформление решения комиссии протоколом;
- ознакомление под подпись работников с оценкой качества их работы и представление оформленных документов на рассмотрение центральной комиссии;

6.2.1.3. 2 уровень – центральная комиссия учреждения (ЦКУ) – формируется из 5 и более человек:

главный врач, заместитель главного врача, руководитель финансово-кадровой части, главный бухгалтер, заведующий педагогической частью, начальник отдела кадров, главная медсестра, представитель Профкома и др.

Функции комиссии:

- рассмотрение спорных вопросов работников по оценке критериев эффективности деятельности;
- в течение 5 рабочих дней с момента предоставления решения комиссии 1-го уровня оформление ведомости установления премиальных выплат по итогу работы за месяц, подготовка проекта соответствующего приказа и представление его на подпись главному врачу не позднее последнего рабочего дня месяца.

6.2.1.4. В течение двух дней с момента знакомства работника с итоговым оценочным листом он вправе подать обоснованное письменное заявление о несогласии с оценкой выполнения показателей эффективности его деятельности по установленным критериям в центральную комиссию. Основанием для подачи такого заявления может

быть только факт (факты) нарушения установленных настоящим Положением норм и технические ошибки, допущенные при работе со статистическими материалами. Центральная комиссия в случае установления в ходе проверки факта (фактов) нарушения норм настоящего Положения или технические ошибки обязана принять меры для их устранения, внести изменения в протокол заседания комиссии 1-го уровня.

6.2.2. Комиссия по премиальным выплатам по итогам работы квартал, полугодие, 9 месяцев, год, период (ЦКУ)

6.2.2.1. Премиальные выплаты всем сотрудникам Учреждения по итогам работы за квартал, полугодие, 9 месяцев, год, период устанавливаются ЦКУ.

6.3. Премия по итогам работы за месяц (ежемесячная премия работникам по результатам выполнения показателей эффективности деятельности).

6.3.1. Механизм распределения премий по итогам работы за месяц конкретным работникам базируется на основе балльной оценки.

Начисление баллов по утвержденным критериям и показателям эффективности деятельности персонала может производиться при выполнении Учреждением нормативно-плановых показателей не менее 90% нарастающим итогом.

При выполнении Учреждением нормативно-плановых показателей менее 90% нарастающим итогом показатели и критерии оценки эффективности деятельности могут рассматриваться по решению ЦКУ.

6.3.2. Определение размера премии по итогам работы за месяц конкретным работникам подразумевает расчет суммы выплат работнику пропорционально должностным окладам и набранным баллам (коэффициенту эффективности):

- расчет коэффициента эффективности производится на основании критериев и показателей эффективности деятельности. При этом совокупная значимость всех критериев составляет 10 баллов (или коэффициент эффективности = 1). Например, если сотрудник набрал 8 баллов, то коэффициент эффективности равен 0,8 и т.п.;

- определяется базовый размер премии по итогам работы за месяц (устанавливается в % от должностного оклада применительно к должностям или категориям сотрудников);

- размер премии по итогам работы за месяц конкретному работнику (по должности) определяется путем умножения базового размера выплаты на коэффициент эффективности, определяемый на основе показателей и критериев эффективности деятельности для каждой категории или должности сотрудников.

6.3.3. Результаты установления сумм премии по итогам работы за месяц оформляются ведомостью и утверждаются приказом главного врача.

Сумма премии по итогам работы за месяц, вносимая в ведомость, рассчитывается на нормативный баланс рабочего времени за отчетный период.

6.3.4. В случае, если сотрудник по результатам оценки показателей эффективности деятельности набрал 4 балла и менее, премия по итогам работы за месяц не устанавливается (не начисляется).

6.3.5. Критерии и показатели эффективности деятельности медицинского и фармацевтического персонала перечислены в разделе 8, педагогического персонала – в разделе 9, административно-управленческого и вспомогательного персонала – в разделе 10 настоящего Положения.

6.4. Премия по итогам работы за квартал, полугодие, 9 месяцев, год, период.

6.4.1. Размер премии определяется по структурному подразделению.

6.4.2. Премирование производится на основании оценки количественных и качественных показателей деятельности структурного подразделения.

Количественные показатели используются для определения расчетного размера премии по структурному подразделению; качественные показатели – для его

уменьшения отдельному работнику подразделения в зависимости от выполнения им качественных показателей.

Количественные показатели – относительные показатели, характеризующие выполнение плановых заданий; рассчитываются как частное от деления фактического значения показателя на его плановое значение.

Качественные показатели – показатели, характеризующие результаты работы, не поддающиеся количественному измерению, оцениваются на основании экспертных оценок.

Количественные показатели оценки результатов деятельности:

Подразделения	Количественные показатели
Отделение 1 для больных костно-суставным туберкулезом, отделение 2 для больных внелёгочным туберкулезом, отделение 3 для больных костно-суставным туберкулезом	Выполнение государственного задания конкретным отделением
Воспитатели пед. части (по отделениям)	Выполнение государственного задания конкретным отделением
Остальные отделения	Выполнение государственного задания Учреждением в целом

Качественные показатели (критерии) оценки результатов деятельности работника:

- добросовестное исполнение работником своих обязанностей;
- соблюдение внутреннего трудового распорядка, правил ТБ, ОТ, ПБ;
- качественное ведение медицинской и иной документации;
- соблюдение требований по хранению и применению лекарственных препаратов;
- отсутствие обоснованных жалоб со стороны пациентов;
- своевременная подготовка и сдача отчетности;
- отсутствие замечаний со стороны руководства Учреждения, Министерства здравоохранения Российской Федерации и контролирующих органов.

Снижение премии в зависимости от выполнения качественных показателей производится за тот расчетный период, в котором были недостатки в работе. Если недостатки в работе обнаружены после выплаты премии, то снижение премии производится в расчетном периоде, в котором они обнаружены.

При отсутствии служебной записки руководителя подразделения о снижении его подчиненным работникам премии за невыполнение одного или нескольких качественных показателей они считаются выполненными.

6.4.3. Размер премии рассчитывается следующим образом:

- по каждой категории персонала определяется экономия по фонду оплаты труда, которая может быть направлена на выплату премии;
- определяется базовый размер премии по категориям персонала в процентном отношении к должностным окладам либо в абсолютном значении в пределах имеющейся экономии по фонду оплаты труда;
- определяется расчетный размер премии работникам структурного подразделения посредством умножения базового размера премии на значение выполнения количественного показателя деятельности;
- определяется окончательный размер премии сотруднику с учетом выполнения им качественных показателей деятельности.

6.4.4. Премия работнику не выплачивается в случае:

- выполнения его структурным подразделением количественных показателей на уровне менее 90%;
- наличия действующего дисциплинарного взыскания в соответствии с пп. 2, 3 ст. 192 ТК РФ у работника.

6.4.5. В исключительных случаях допускается определение размера премий без применения значений выполнения количественных показателей.

6.5. Основания для лишения премиальных выплат по итогам работы за квартал, полугодие, 9 месяцев, год, период

Дополнительные выплаты стимулирующего характера не начисляются (вне зависимости от выполнения количественных показателей):

- при наложении дисциплинарного взыскания в отчетном периоде в соответствии с п. 3.7. настоящего Положения;

- выявлении фактов взимания денежных средств с пациентов за оказанную медицинскую помощь, предоставляемую в рамках программы государственных гарантий бесплатно;

- при применении к работнику административного наказания за административное правонарушение в отчетном периоде, связанное с выполнением трудовых обязанностей работника;

- при применении мер материальной ответственности в отношении работника в отчетном периоде;

- при прекращении трудового договора с работником на момент регистрации приказа по основаниям, предусмотренным пунктами 5-11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.6. Стимулирующие выплаты заместителям главного врача, главному бухгалтеру и иным руководящим работникам

6.6.1. Выплаты стимулирующего характера нижеследующим руководящим сотрудникам устанавливаются по решению главного врача:

- заместитель главного врача по медицинской части;

- руководитель финансово-кадровой части;

- главный бухгалтер;

- главная медсестра;

- заведующий педагогической частью;

- начальник хозяйственно-технической части.

6.6.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются по календарному принципу – по результатам работы за отчетный месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год, период.

6.6.3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу работника в отчетном периоде с учетом фактически отработанного времени в данном периоде. Стимулирующие выплаты устанавливаются приказом главного врача по окончании отчетного периода при соблюдении следующих условий:

- выполнение учреждением нормативно-плановых показателей не менее 90%;

- добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем квартале;

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- эффективное проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

- качественное обеспечение процесса деятельности подчиненных подразделений;

- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности подчиненными подразделениями;

- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения;

- отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, противопожарной безопасности;
- отсутствие нарушений исполнительской дисциплины.

Размер стимулирующих выплат конкретному сотруднику может быть уменьшен по следующим основаниям:

- за невыполнение учреждением установленных Минздравом РФ отдельных показателей эффективности деятельности медицинских организаций;
- за невыполнение плановых задач и показателей деятельности в отчетном периоде по курируемому направлению;
- за нарушения производственной, исполнительской и трудовой дисциплины в подчиненных подразделениях, за нарушения правил техники безопасности и противопожарной безопасности;
- за превышение установленных квартальных лимитов затрат по соответствующим КОСГУ;
- за несвоевременную подготовку и низкое качество отчетности;
- за существенные нарушения, выявленные в результате проверок контролирующими органами;
- по другим причинам, связанным с недостаточным качеством и эффективностью курируемого направления деятельности учреждения.

6.6.4. Частным случаем установления стимулирующей выплаты за период является исполнение абз. 2 п. 8.2.12. Коллективного договора ФГБУ ДТС «Кирицы» Минздрава России.

По ходатайству Профкома решение об установлении выплаты принимает главный врач Учреждения посредством издания соответствующего приказа за счет приносящей доход деятельности.

7. Персональный повышающий коэффициент

7.1. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, ценности его труда, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, а также других факторов.

7.2. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается главным врачом персонально в отношении конкретного работника.

7.3. Размер повышающего коэффициента – до 2,0.

7.4. Применение персонального повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

7.5. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер.

7.6. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

8. Порядок исчисления стажа непрерывной работы для установления выплаты стимулирующего характера

8.1. В стаж непрерывной работы в учреждениях здравоохранения засчитывается: время непрерывной работы, как по основной работе, так и работе по совместительству в учреждениях здравоохранения, подразделениях и на отдельных

должностях, в том числе на должностях врачей и провизоров-интернов, врачей и провизоров-стажеров, в учреждениях здравоохранения независимо от ведомственной подчиненности, социальной защиты населения и Роспотребнадзора;

время пребывания в интернатуре на базе клинических кафедр высших медицинских образовательных учреждений;

время пребывания в клинической ординатуре, а также в аспирантуре и докторантуре по клиническим и фармацевтическим дисциплинам в высших учебных образовательных и научно-исследовательских учреждениях;

время работы в централизованных бухгалтериях при органах и учреждениях здравоохранения, при условии, если за ними непосредственно следовала работа в учреждениях здравоохранения и социальной защиты населения;

время работы на должностях руководителей и врачей службы милосердия, медицинских сестер милосердия, в том числе старших и младших, обществ Красного Креста и его организаций;

время непрерывной работы как по основной работе, так и работе по совместительству на врачебных и фельдшерских здравпунктах, являющихся структурными подразделениями предприятий (учреждений и организаций) независимо от форм собственности;

время службы (работы) в военно-медицинских учреждениях (подразделениях) и на медицинских (фармацевтических) должностях в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в учреждениях здравоохранения системы КГБ, ФСБ России, МВД России, МЧС России, ФАПСИ, ФСЖВ России, СВР России, ФПС России и ФСНП России, ГТК России, Минюста России, а также в организациях, являющихся правопреемниками вышеуказанных федеральных органов;

время работы в учреждениях здравоохранения и социальной защиты населения в период учебы студентам медицинских высших и средних образовательных учреждений, независимо от продолжительности перерывов в работе, связанных с учебой, если за ней следовала работа в учреждениях здравоохранения и социальной защиты населения.

8.2. В стаж непрерывной работы работникам учреждений здравоохранения, при условии, если нижеперечисленным периодам непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, засчитывается:

время работы на выборных должностях в органах законодательной и исполнительной власти и профсоюзных органах;

время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе;

время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

8.3. Время непрерывной работы, как по основной должности, так и работе по совместительству на должностях врачей и среднего медицинского персонала кабинетов (отделений) дошкольно-школьных учреждений образования в случае перевода их в учреждения здравоохранения.

8.4. Стаж работы сохраняется:

При поступлении на работу в учреждения здравоохранения и социальной защиты населения, при отсутствии во время перерыва другой работы не позднее одного месяца:

со дня увольнения из учреждений здравоохранения и социальной защиты населения;

после увольнения с научной или педагогической работы, которая непосредственно следовала за работой в учреждениях здравоохранения, социальной защиты населения;

после прекращения временной инвалидности или болезни, вызвавших увольнение из учреждений (подразделений) и с должностей, работников учреждений здравоохранения, а также в случае увольнения с работы, на которую работник был переведен по этим основаниям;

со дня увольнения из органов управления здравоохранения, социальной защиты населения, органов Роспотребнадзора, Обществ Красного Креста, комитетов профсоюзов работников здравоохранения и с должностей доверенных врачей;

после увольнения с работы на должностях медицинского персонала дошкольных и общеобразовательных учреждений, которая непосредственно следовала за работой в учреждениях здравоохранения, социальной защиты населения;

со дня увольнения из предприятий и организаций (структурных подразделений) независимо от форм собственности, осуществляющих в установленном порядке функции учреждений здравоохранения, при условии, если указанным периодам работы непосредственно предшествовала работа в учреждениях здравоохранения и социальной защиты населения;

после окончания высшего или среднего профессионального образовательного учреждения, аспирантуры, докторантуры, клинической ординатуры и интернатуры;

со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждения (подразделения), сокращением штатов;

со дня увольнения с работы (службы) в военно-медицинских учреждениях (подразделениях) и с медицинских (фармацевтических) должностей в Вооруженных Силах Российской Федерации, а также в учреждениях здравоохранения системы ФСБ России, МВД России, МЧС России, ФАПСИ, ФСЖВ России, СВР России, ФПС России и ФСНП России, ГТК России, не считая времени переезда.

8.5. Стаж работы сохраняется также в случаях:

расторжения трудового договора в связи с уходом за ребенком в возрасте до 14 лет (в том числе находящимся на их попечении) или ребенком-инвалидом в возрасте до 16 лет, при поступлении на работу до достижения ребенком указанного возраста;

работы в учреждениях, предприятиях и организациях системы здравоохранения (кафедрах вузов, научно-исследовательских учреждениях), не входящих в номенклатуру учреждений здравоохранения, в период обучения в медицинских высших и средних образовательных учреждениях и обучения на подготовительных отделениях в медицинских образовательных учреждениях;

отбывания исправительно-трудовых работ по месту работы в учреждениях здравоохранения. Надбавки за время отбывания наказания не выплачиваются и время отбывания наказания в непрерывный стаж не засчитывается.

8.5.1. Перерывы в работе, предусмотренные в подпункте 7.4 настоящего Порядка, в стаж непрерывной работы в учреждениях здравоохранения не включаются.

8.5.2. В стаж работы не засчитывается и прерывает его: время работы в учреждениях, организациях и предприятиях, не предусмотренных номенклатурой учреждений

здравоохранения и социальной защиты населения, за исключением учреждений, организаций и предприятий, упомянутых в настоящем разделе Порядка.

9. Критерии и показатели эффективности деятельности медицинского и фармацевтического персонала

9.1. Врачебный персонал

Заведующие лечебно-диагностическими отделениями

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1	Соблюдение порядков, стандартов оказания медицинской помощи, а также клинических рекомендаций, в том числе сотрудниками отделения	Соблюдение (нет нарушений или отступлений)	2
		Единичные незначительные нарушения	1
		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0
2	Соблюдение норм этики и деонтологии	Соблюдение Более 1 случая нарушений	1 0
3	Отсутствие дефектов оформления медицинской документации, электронных архивов выписок	Отсутствие дефектов	2
		Единичные незначительные отступления или нарушения	1
		1 и более случаев существенных нарушений или отступлений	0
4	Отсутствие нарушений правил безопасности мед. деятельности, санитарно-эпидемиологического режима, трудового распорядка, техники безопасности, противопожарной безопасности, в том числе сотрудниками отделения	Отсутствие замечаний	2
		Единичные незначительные нарушения	1
		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0
5	Отсутствие замечаний со стороны руководителя структурного подразделения, администрации.	Отсутствие замечаний	2
		Единичные незначительные нарушения	1
		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0
6	Обоснованные жалобы со стороны пациентов (их законных) представителей	Отсутствие жалоб	1
		1 и более случаев обоснованных жалоб	0

Врачи-специалисты клинических специальностей (врач-фтизиатр, врач-травматолог-ортопед, врач-офтальмолог, врач-педиатр, врач-уролог, врач-рефлексотерапевт, врач-оториноларинголог, врач – детский уролог – андролог, врач по медицинской реабилитации, врач-невролог, врач ультразвуковой диагностики)

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1	Соблюдение порядков, стандартов оказания медицинской помощи, а также клинических рекомендаций	Соблюдение (нет нарушений или отступлений)	2

		Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	1 0
2	Соблюдение норм этики и деонтологии	Соблюдение Более 1 случая нарушений	1 0
3	Отсутствие дефектов оформления медицинской документации, электронных архивов выписок	Отсутствие дефектов Единичные несущественные отступления или нарушения 1 и более случаев существенных нарушений или отступлений	2 1 0
4	Отсутствие нарушений правил безопасности мед. деятельности, санитарно-эпидемического режима, трудового распорядка, техники безопасности, противопожарной безопасности	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
5	Отсутствие замечаний со стороны руководителя структурного подразделения, администрации.	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
6	Обоснованные жалобы со стороны пациентов (их законных) представителей	Отсутствие жалоб 1 и более случаев обоснованных жалоб	1 0

Врач-физиотерапевт

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1	Соблюдение стандартов оказания медицинской помощи, приказов, и других нормативных актов	Соблюдение (нет нарушений или отступлений) Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
2	Соблюдение норм этики и деонтологии	Соблюдение Более 1 случая нарушений	1 0
3	Отсутствие нарушений санитарно-эпидемиологического режима, правил безопасности мед. деятельности, трудового распорядка, техники безопасности, противопожарной безопасности	Отсутствие дефектов Единичные несущественные отступления или нарушения 1 и более случаев существенных нарушений или отступлений	2 1 0
4	Отсутствие замечаний по оформлению установленной медицинской документации	Отсутствие замечаний 1 замечание 2 замечания и более	2 1 0

5	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны пациентов (законных представителей)	Отсутствие жалоб 1 и более случаев обоснованных жалоб	1 0
6	Отсутствие замечаний со стороны руководителя структурного подразделения, администрации.	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0

Врач-рентгенолог

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1	Соблюдение стандартов оказания медицинской помощи, приказов, СанПиН и других нормативных актов	Соблюдение (нет нарушений или отступлений) Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
2	Отсутствие нарушений норм радиационной безопасности	Отсутствие нарушений 1 случай и более	1 0
3	Отсутствие нарушений санитарно-эпидемиологического режима, правил безопасности медицинской деятельности, трудового распорядка, техники безопасности, противопожарной безопасности	Отсутствие дефектов Единичные несущественные отступления или нарушения 1 и более случаев существенных нарушений или отступлений	2 1 0
4	Отсутствие замечаний по оформлению установленной медицинской документации	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
5	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны пациентов (законных представителей)	Отсутствие жалоб 1 и более случаев обоснованных жалоб	1 0
6	Отсутствие замечаний руководителя структурного подразделения, администрации	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0

Врач-эпидемиолог

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1	Проведение бактериологического мониторинга манипуляционных кабинетов (процедурных, перевязочных, туб. диагностики, рефлексотерапии), операционных, лор и стоматологических кабинетов, рентген. кабинетов, пищеблока, буфетных в структурных подразделениях	Отсутствие нарушений Единичные несущественные отступления или нарушения	2 1

		1 и более случаев существенных нарушений или отступлений	0
2	Организация и контроль выполнения действующих приказов и нормативных документов по санитарно-противоэпидемиологическому режиму и инфекционной безопасности	Отсутствие нарушений	1
		1 и более случаев нарушений	0
3	Разработка и осуществление комплекса противоэпидемических мероприятий при возникновении случаев внутрибольничных инфекционных заболеваний	Отсутствие нарушений	1
		1 и более случаев нарушений	0
4	Проведение производственного контроля: лабораторно инструментальные исследования, соблюдение сан.-эпидемиологического режима. Санитарно-гигиеническое обучение персонала.	Отсутствие нарушений	2
		Единичные несущественные отступления или нарушения	1
		1 и более случаев существенных нарушений или отступлений	0
5	Отсутствие замечаний руководителя, администрации. Отсутствие нарушений санитарно-эпидемиологических норм и правил, гигиенических нормативов по результатам проверок вышестоящих и контрольно-надзорных органов	Отсутствие замечаний	2
		Единичные несущественные нарушения	1
		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0
6	Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемического режима	Отсутствие дефектов	2
		Единичные несущественные отступления или нарушения	1
		1 и более случаев существенных нарушений или отступлений	0

Заведующий отделением, врач клинической лабораторной диагностики; врач-бактериолог

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1	Отсутствие замечаний по качеству и срокам проведения лабораторных исследований надзорных органов	Отсутствие замечаний	2
		Единичные несущественные нарушения	1
		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0
2	Отсутствие нарушений в лабораторном обеспечении действующих порядков и стандартов	Отсутствие 1 и более случаев нарушений	1 0
3	Отсутствие нарушений в использовании и хранении реактивов, питательных сред, ИМН, дез. средств	Отсутствие 1 и более случаев нарушений	1 0
4	Качественное и своевременное оформление медицинской документации, заявок, отчетов	Отсутствие замечаний	2
		1 и более случаев нарушений	0
5	Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемического режима	Отсутствие замечаний	2
		Единичные несущественные нарушения	1

		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0
6	Отсутствие замечаний руководителя структурного подразделения, администрации	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0

Врач-стоматолог, врач-стоматолог детский

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1	Соблюдение порядков, стандартов оказания медицинской помощи, а также клинических рекомендаций	Соблюдение (нет нарушений или отступлений) Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
2	Соблюдение норм этики и деонтологии	Соблюдение Более 1 случая нарушений	1 0
3	Отсутствие дефектов оформления медицинской документации, электронных архивов выписок	Отсутствие дефектов Единичные несущественные отступления или нарушения 1 и более случаев существенных нарушений или отступлений	2 1 0
4	Отсутствие нарушений правил безопасности мед. деятельности, санитарно-эпидемического режима, трудового распорядка, техники безопасности, противопожарной безопасности	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
5	Отсутствие замечаний со стороны руководителя структурного подразделения, администрации.	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
6	Обоснованные жалобы со стороны пациентов (их законных) представителей	Отсутствие жалоб 1 и более случаев обоснованных жалоб	1 0

Заведующий организационно-методическим отделом, врач-методист

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1	Соблюдение сроков сдачи статистической отчетности, заявок, качество и достоверность предоставляемой информации вышестоящим организациям, руководству и другим подразделениям учреждения	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0

2	Своевременная (ежемесячная) подготовка основных показателей для оценки качественной работы отделений.	Отсутствие замечаний 1 и более случаев нарушений	1 0
3	Своевременный сбор, обработка, проведение анализа качественных показателей работы и доведения результатов до сведения руководителя медицинской организации (заместителя главного врача, главного врача)	Отсутствие замечаний Единичные незначительные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
4	Отсутствие дефектов оформления установленной медицинской документации	Отсутствие замечаний 1 замечание 2 замечания и более	2 1 0
5	Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, противопожарной безопасности	Отсутствие нарушений 1 и более случаев нарушений	1 0
6	Отсутствие замечаний руководителя структурного подразделения, администрации	Отсутствие замечаний Единичные незначительные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0

Заведующий отделением, врач по лечебной физкультуре

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1	Соблюдение порядков, стандартов оказания медицинской помощи, в том числе сотрудниками отделения	Отсутствие нарушений Единичные незначительные отступления или нарушения 1 и более случаев существенных нарушений или отступлений	2 1 0
2	Соблюдение норм этики и деонтологии	Соблюдение Более 1 случая нарушений	1 0
3	Отсутствие дефектов оформления установленной медицинской документации	Отсутствие замечаний 1 замечание и более 2 замечания и более	2 1 0
4	Отсутствие нарушений правил безопасности мед. деятельности, санитарно-эпидемического режима, ПВТР, техники безопасности, противопожарной безопасности	Отсутствие замечаний Единичные незначительные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
5	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны пациентов (их законных представителей)	Отсутствие нарушений 1 и более случаев нарушений	1 0
6	Отсутствие замечаний руководителя структурного подразделения, администрации	Отсутствие замечаний Единичные незначительные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0

Врач по лечебной физкультуре

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
-------	------------	----------	----------------

1	Соблюдение норм этики и деонтологии	Соблюдение Более 1 случая нарушений	1 0
2	Соблюдение порядков, стандартов оказания медицинской помощи	Отсутствие нарушений Единичные несущественные отступления или нарушения 1 и более случаев существенных нарушений или отступлений	2 1 0
3	Отсутствие дефектов оформления установленной медицинской документации	Отсутствие замечаний 1 замечание и более 2 замечания и более	2 1 0
4	Отсутствие нарушений правил безопасности мед. деятельности, санитарно-эпидемического режима, трудового распорядка, техники безопасности, противопожарной безопасности	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
5	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны пациентов (их законных представителей)	Отсутствие нарушений 1 и более случаев нарушений	1 0
6	Отсутствие замечаний руководителя структурного подразделения, администрации	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0

Врач функциональной диагностики

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1	Соблюдение порядков, стандартов оказания медицинской помощи	Отсутствие нарушений Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
2	Отсутствие дефектов диагностики и ведения медицинской документации по результатам проверок врачебной комиссии, вышестоящих и контрольно-надзорных органов	Отсутствие дефектов Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
3	Отсутствие обоснованных жалоб на качество, объем диагностической медицинской помощи	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0

4	Отсутствие нарушений правил безопасности мед. деятельности, санитарно-эпидемического режима, трудового распорядка, техники безопасности, противопожарной безопасности, норм этики и деонтологии	Отсутствие нарушений Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
5	Отсутствие замечаний руководителя структурного подразделения, администрации	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0

Врач-диетолог

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1	Контроль за работой пищеблока: качеством приготовления диетических блюд, их составом и энергетической ценностью; санитарно-гигиеническим режимом пищеблока и раздаточных; правильностью составления и своевременностью подачи меню-требования из отделений; состоянием оборудования пищеблока; качеством оформления документации в соответствии с регламентирующими документами	Отсутствие нарушений Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
2	Отсутствие замечаний руководителя, администрации. Замечания по результатам проверок вышестоящих и контрольно-надзорных органов	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
3	Отсутствие нарушений санитарно-противоэпидемического режима при организации лечебного питания	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
4	Ежемесячный анализ расхода продуктов питания	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
5	Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, противопожарной безопасности.	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0

Заведующий аптекой, провизор

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
-------	------------	----------	----------------

1	Контроль сроков годности лекарственных средств и изделий медицинского назначения в санатории	Соблюдение Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
2	Информирование врачей и старших медицинских сестер о наличии лекарственных средств, остаточный срок годности которых не больше 6 месяцев	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	1 0
3	Информирование врачей и старших мед. сестер о наличии фальсифицированных и забракованных лечебных средствах и изделиях мед. назначения в отделениях санатория	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	1 0
4	Соблюдение требований санитарно-эпидемиологического режима, правил пожарной безопасности и охраны труда.	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
5	Соблюдение документооборота, отчетности, правильности оформления документов	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
6	Отсутствие замечаний руководителя, администрации. Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0

9.2. Средний медицинский персонал

Старшая медицинская сестра

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Дефекты организационной работы в отделении по результатам проверок	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
2.	Соблюдение правил выписки, получения, отпуска, учета и хранения лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения, медицинского оборудования	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения	2 1

		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0
3.	Соблюдение требований лечебно-охранительного режима, санитарно-эпидемиологического режима, правил пожарной безопасности и охраны труда, норм медицинской этики и деонтологии	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
4.	Нарушение локальных нормативных актов учреждения, нарушение сроков и порядка предоставления отчетности, правил ведения медицинской документации	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
5.	Отсутствие замечаний руководителя структурного подразделения, администрации.	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0

Средний медицинский персонал (все должности, предусмотренные штатным расписанием, кроме старшей медицинской сестры, медицинского статистика, фармацевта, медицинской сестры стерилизационной, медицинского дезинфектора; инструктора по лечебной физкультуре; лаборанта; медицинской сестры диетической)

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1	Своевременность и полнота выполнения врачебных назначений	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
2	Соблюдение правил получения, учета и хранения лекарственных средств, изделий медицинского назначения, медицинского оборудования	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
3	Дефекты в оформлении медицинской документации	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	1 0
4	Соблюдение требований лечебно-охранительного режима, санитарно-эпидемиологического режима, правил пожарной безопасности и охраны труда, норм медицинской этики и деонтологии	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
5	Обоснованные жалобы со стороны пациентов (их законных представителей)	Отсутствие 1 и более случаев обоснованных жалоб	1 0

6	Отсутствие замечаний руководителя структурного подразделения, администрации.	Отсутствие замечаний	2
		Единичные несущественные нарушения	1
		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0

Медицинский статистик

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1	Своевременный сбор, обработка, проведение анализа качественных и количественных показателей работы организации, своевременность сдачи статистической отчетности	Отсутствие замечаний	2
		Единичные несущественные нарушения	1
		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0
2	Правильность ведения персонифицированного учета сотрудников для прохождения предварительных и периодических медосмотров, психиатрического освидетельствования, иммунопрофилактики.	Отсутствие замечаний	2
		Единичные несущественные нарушения	1
		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0
3	Отсутствие дефектов оформления установленной медицинской документации	Отсутствие замечаний	2
		1 замечание	1
		2 замечания и более	0
4	Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, противопожарной безопасности, норм медицинской этики и деонтологии.	Отсутствие нарушений	2
		Единичные несущественные нарушения	1
		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0
5	Отсутствие замечаний руководителя структурного подразделения, администрации	Отсутствие замечаний	2
		Единичные несущественные нарушения	1
		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0

Фармацевт

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1	Соблюдение правил получения, учета и хранения лекарственных средств, изделий медицинского назначения, медицинского оборудования	Отсутствие замечаний	2
		Единичные несущественные нарушения	1
		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0
2	Соблюдение требований лечебно-охранительного режима, санитарно-эпидемиологического режима	Отсутствие замечаний	2
		Единичные несущественные нарушения	1
		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0
3	Дефекты в оформлении медицинской документации	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	1 0

4	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда, норм медицинской этики и деонтологии	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
5	Обоснованные жалобы со стороны пациентов (их законных представителей)	Отсутствие 1 и более случаев обоснованных жалоб	1 0
6	Отсутствие замечаний руководителя структурного подразделения, администрации.	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0

Медицинская сестра стерилизационной, медицинский дезинфектор

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1	Соблюдение требований санитарно-эпидемиологического режима	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
2	Соблюдение правил получения, учета и хранения лекарственных средств, изделий медицинского назначения, медицинского оборудования	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
3	Дефекты в оформлении медицинской документации	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	1 0
4	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда, норм медицинской этики и деонтологии	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
5	Обоснованные жалобы со стороны пациентов (их законных представителей)	Отсутствие 1 и более случаев обоснованных жалоб	1 0
6	Отсутствие замечаний руководителя структурного подразделения, администрации.	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0

Инструктор по лечебной физкультуре

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1	Своевременность и полнота выполнения врачебных назначений	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0

2	Соблюдение правил получения, учета и хранения, изделий медицинского назначения, оборудования, спортивного инвентаря	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
3	Дефекты в оформлении медицинской документации	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	1 0
4	Соблюдение требований лечебно-охранительного режима, санитарно-эпидемиологического режима, правил пожарной безопасности и охраны труда, норм медицинской этики и деонтологии	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
5	Обоснованные жалобы со стороны пациентов (их законных представителей)	Отсутствие 1 и более случаев обоснованных жалоб	1 0
6	Отсутствие замечаний руководителя структурного подразделения, администрации.	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0

Лаборант

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1	Удовлетворенность специалистов профильных отделений качеством исследований	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
2	Соблюдение правил получения, учета и хранения лекарственных средств, изделий медицинского назначения, медицинского оборудования	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
3	Дефекты в оформлении медицинской документации	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	1 0
4	Соблюдение требований санитарно-эпидемиологического режима, правил пожарной безопасности и охраны труда, норм медицинской этики и деонтологии	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
5	Отсутствие нарушений в использовании и хранении реактивов, дезсредств	Отсутствие 1 и более случаев обоснованных жалоб	1 0
6	Отсутствие замечаний руководителя структурного подразделения, администрации.	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0

Медицинская сестра диетическая

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1	Контроль за работой пищеблока: качеством приготовления диетических блюд, их составом и энергетической ценностью; санитарно-гигиеническим режимом пищеблока и раздаточных; правильностью составления и своевременностью подачи меню-требования из отделений; состоянием оборудования пищеблока; качеством оформления документации в соответствии с регламентирующими документами	Отсутствие нарушений	2
		Единичные несущественные нарушения	1
		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0
2	Соблюдение требований санитарно-эпидемиологического режима, правил пожарной безопасности и охраны труда, норм медицинской этики и деонтологии	Отсутствие замечаний	2
		Единичные несущественные нарушения	1
		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0
3	Дефекты в оформлении медицинской документации	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	1 0
4	Обоснованные жалобы со стороны пациентов (их законных представителей)	Отсутствие 1 и более случаев обоснованных жалоб	1 0
5	Соблюдение правил получения, учета и хранения продуктов питания на пищеблоке	Отсутствие замечаний	2
		Единичные несущественные нарушения	1
		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0
6	Отсутствие замечаний руководителя структурного подразделения, администрации, контрольно-надзорных органов.	Отсутствие замечаний	2
		Единичные несущественные нарушения	1
		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0

9.3. Младший медицинский персонал

Санитарка, санитарка стерилизационной, младшая медсестра по уходу за больными

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Своевременность и полнота выполнения должностных обязанностей, врачебных назначений, сестринских указаний	Отсутствие замечаний	2
		Единичные несущественные нарушения	1
		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0
2.	Соблюдение требований лечебно-охранительного режима, санитарно-эпидемиологического режима, правил	Отсутствие замечаний	2
		Единичные несущественные нарушения	1
			0

	пожарной безопасности и охраны труда, норм медицинской этики и деонтологии	Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	
3.	Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования в подразделении	Отсутствие замечаний Единичные незначительные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
4.	Обоснованные жалобы со стороны пациентов (их законных представителей)	Отсутствие замечаний Единичные незначительные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
5.	Отсутствие замечаний руководителя структурного подразделения, администрации.	Отсутствие замечаний Единичные незначительные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0

Сестра-хозяйка

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Своевременность и полнота выполнения должностных обязанностей, распоряжений заведующего отделением и старшей медсестры	Отсутствие замечаний Единичные незначительные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
2.	Отсутствие замечаний по обеспечению учета материально-технических ценностей подразделения.	Отсутствие замечаний Единичные незначительные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
3.	Соблюдение правил по содержанию оборудования и технического оснащения помещений в отделении медицинской организации	Отсутствие замечаний Единичные незначительные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
4.	Соблюдение требований лечебно-охранительного режима, санитарно-эпидемиологического режима, правил пожарной безопасности и охраны труда, норм медицинской этики и деонтологии	Отсутствие замечаний Единичные незначительные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
5.	Отсутствие замечаний руководителя структурного подразделения, администрации.	Отсутствие замечаний Единичные незначительные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0

10. Критерии и показатели эффективности деятельности педагогического персонала

Учитель

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка
1	Внедрение и реализация ФГОС НОО, ООО, СОО. ФОП	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
2	Участие педагогов в школьных, районных, региональных семинарах, МО, онлайн-конференциях, вебинарах. Наличие публикаций в сети интернет, СМИ	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
3	Проведение: - предметной недели - внеклассных мероприятий (викторины, КВН, и др.) - открытых уроков	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
4	Использование в процессе обучения современных педагогических технологий, в т. ч. информационно-коммуникативных, здоровьесберегающих и др.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
5	Подготовка обучающихся к участию в конкурсах и олимпиадах разного уровня, проектной деятельности	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
6	Оформление кабинетов, изготовление наглядных пособий, раздаточного материала, выпуск стенгазет.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
7	Реализация дополнительных общеобразовательных программ, направленных на работу с детьми с особыми потребностями.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
8	Обеспечение охраны жизни, здоровья, благополучия обучающихся при проведении занятий.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
9	Соблюдение требований к ведению и содержанию документации.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
10	Замечания со стороны руководителя структурного подразделения, администрации	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0

Воспитатель

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка
1	Внедрение и реализация ФГОС (внеурочная деятельность, ДО)	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
2	Ведение документации воспитательной группы (наличие плана воспитательной работы по основным направлениям)	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
3	Проведение открытых мероприятий в отделении	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
4	Проведение (участие) открытых обще-санаторных мероприятий	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
5	Участие в работе педсоветов, «круглых столов», семинаров, МО, онлайн конференциях, вебинарах.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
6	Оформление стендов, изготовление наглядных пособий.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
7	Создание и поддержание благоприятного морально-психологического климата в детском коллективе (отсутствие конфликтных ситуаций или высокий уровень их решения).	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0

8	Использование мультимедийного комплекса, создание проектов, презентаций.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
9	Обеспечение охраны жизни, здоровья, благополучия воспитанников в группе. Отсутствие травматизма.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
10	Замечания со стороны руководителя структурного подразделения, администрации.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0

Инструктор по физкультуре

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка
1	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности и техники безопасности	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
2	Обеспечение охраны жизни, здоровья, благополучия детей при проведении занятий. Отсутствие травматизма.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
3	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, состояния спортзала, спортивных площадок.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
4	Наличие собственных программ, методических и дидактических разработок, применяемых в работе.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
5	Охват более 50% обучающихся физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работой (физкультурно-спортивные праздники, соревнования, дни здоровья и т.д.)	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
6	Участие в организационно-методической работе (оформление стендов, наглядного материала).	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
7	Качественное ведение документации.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
8	Применение технических средств обучения (ИКТ) в работе.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
9	Проведение общесанаторных спортивных мероприятий.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
10	Замечания со стороны руководителя структурного подразделения.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0

Секретарь педагогической части

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка
1	Качественное ведение школьного делопроизводства	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
2	Использование информационных технологий в ведении учета и создании базы данных, архивном учёте и делопроизводстве.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
3	Создание оптимальных условий для осуществления учебного процесса.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
4	Оперативное выполнение заявок администрации и педагогических работников.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
5	Содержание учебных кабинетов в соответствии с нормативными требованиями, сохранность техники.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0

6	Содержание лабораторного оборудования в чистоте и исправном состоянии.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
7	Своевременность и качество подачи отчетной документации. Участие в разработке технического задания при закупке оборудования.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
8	Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
9	Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
10	Замечания со стороны руководителя структурного подразделения, администрации.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0

Музыкальный руководитель

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка
1	Качественное ведение документации	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
2	Подготовка и проведения мероприятий совместно с воспитателями в отделениях	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
3	Использование в воспитательно-образовательном процессе современных образовательных технологий, ИКТ.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
4	Результативное распространение и обобщение опыта работы (открытые занятия, выступления на медико-педагогических советах, методических объединениях, участие в профессиональных конкурсах)	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
5	Наличие собственных программ, методических и дидактических разработок, применяемых в работе.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
6	Участие детей в конкурсах, викторинах.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
7	Качественное выполнение мероприятий годового плана.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
8	Подбор музыкального материала и обеспечение музыкального сопровождения во всех видах деятельности детей.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
9	Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
10	Замечания со стороны руководителя структурного подразделения, администрации.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0

Педагог-библиотекарь

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка
1	Высокая читательская активность	80% Менее 80%	1 0
2	Пропаганда чтения как формы культурного досуга: качественная организация проведения информационно-методической работы, тематических выставок.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0

3	Подготовка и проведение общешкольных внеклассных мероприятий для учащихся	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
4	Создание и работа актива библиотеки, наличие плана работы и его реализация	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
5	Система проведения читательских конференций на актуальные темы	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
6	Использование Интернет-ресурсов в учебно-воспитательном процессе	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
7	Эффективное использование компьютерных технологий и ведение электронной базы данных библиотечного фонда.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
8	Организация работы по сохранению и пополнению книжного фонда	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
9	Своевременность и качество подачи отчетной документации. Участие в разработке технического задания при закупке оборудования.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
10	Замечания со стороны руководителя структурного подразделения, администрации	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0

Педагог-психолог

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1	Коррекционно-развивающая работа (игротерапия, тренинги, индивидуальные занятия)	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
2	Участие в работе медико-педагогических советов, семинарах, МО, онлайн конференциях, вебинарах. Наличие публикаций в сети интернет, СМИ, на сайте санатория	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
3	Взаимодействие с педагогами (учителями, воспитателями) по пропаганде психофизических знаний (консультации, тренинги, собрания и т.д.)	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
4	Разработка программ, тестовых заданий, медиапособий, презентаций	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
5	Психофизическое сопровождение детей: - «группа риска» - находящиеся в СЖО (сложные жизненные обстоятельства)	Наличие замечаний Отсутствие замечаний	0 2
6	Проведение профориентационных занятий с учащимися.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	0 1
7	Соблюдение требований к ведению и содержанию документации	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
8	Соблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда и санитарно-эпидемиологического режима.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
9	Замечания со стороны руководителя структурного подразделения, администрации	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0

Вожатый

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
-------	------------	----------	----------------

1	Ведение документации (наличие плана досуговой деятельности)	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
2	Качественное выполнение плана работы	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
3	Проведение открытых мероприятий (участие)	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
4	Оформление стендов, изготовление наглядных пособий.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
5	Использование цифровых образовательных ресурсов	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
6	Самостоятельность в работе	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
7	Обеспечение охраны жизни, здоровья, благополучия пациентов	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
8	Высокая исполнительская дисциплина	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
9	Соблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда и санитарно-эпидемиологического режима.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
10	Замечания со стороны руководителя структурного подразделения, администрации.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0

11. Критерии и показатели эффективности деятельности административно-управленческого, технического и обслуживающего персонала

Заместитель главного бухгалтера

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Качественное ведение бюджетного учета, отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности по расчетам за полученные ТМЦ, работы и услуги	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
2.	Соблюдение сроков сдачи отчетности в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства, постановлений Правительства Российской Федерации, приказов Минздрава России и других нормативных правовых актов	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
3.	Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов	Отсутствие 1 и более случаев нарушений	2 0
4.	Отсутствие обоснованных жалоб от других подразделений учреждения, замечаний от непосредственных руководителей по соблюдению исполнительской дисциплины	Отсутствие 1 и более случаев нарушений	1 0
5.	Соблюдение режима конфиденциальности информации, персональных данных работников	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0

6.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	1 0
----	--	---	--------

Начальник отдела кадров

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Соблюдение сроков выхода приказов по личному составу	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
2.	Стабильная деятельность отдела Организация работы по обеспечению подбора, расстановки кадров, использованию рабочих и специалистов в соответствии с их специальностью и квалификацией	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
3.	Отсутствие обоснованных жалоб от других подразделений учреждения, замечаний от непосредственных руководителей по соблюдению исполнительской дисциплины	Отсутствие 1 и более случаев нарушений	2 0
4.	Соблюдение режима конфиденциальности информации, персональных данных работников	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
5.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0

Начальник отдела закупок

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Контроль за своевременной, качественной и в полном соответствии с требованиями действующего законодательства проведения конкурентных закупок в электронном виде: согласование документации; размещение извещений о проведении закупок по заявкам заказчиков; разъяснения положений документации и внесение изменений в документацию, согласование и своевременное размещение протоколов в единой информационной системе.	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
2.	Стабильная деятельность отдела	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
3.	Отсутствие обоснованных жалоб от других подразделений учреждения, замечаний от непосредственных руководителей по соблюдению исполнительской дисциплины	Отсутствие 1 и более случаев нарушений	2 0
4.	Отсутствие обоснованных жалоб участников закупок на нарушение законодательства о закупках со стороны учреждения по вине работника	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0

5.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
----	--	---	--------

Ведущий экономист

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Тщательность, точность и своевременность в исполнении служебных заданий	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
2.	Соблюдение требований бюджетного и налогового законодательства, постановлений Правительства Российской Федерации, приказов Минздрава России и других нормативных правовых актов	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
3.	Своевременность предоставления информационных, аналитических и отчетных материалов.	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
4.	Отсутствие обоснованных жалоб от других подразделений учреждения, замечаний от непосредственных руководителей по соблюдению исполнительской дисциплины	Отсутствие 1 и более случаев нарушений	2 0
5.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0

Работники ФКЧ и АУП (бухгалтер, специалист по кадрам, специалист по закупкам, специалист по охране труда, юрист)

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Тщательность, точность и своевременность в исполнении служебных заданий	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
2.	Соблюдение сроков сдачи отчетов, заявок, качество и достоверность предоставляемой информации вышестоящим организациям, руководству и другим подразделениям учреждения	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
3.	Отсутствие обоснованных жалоб от других подразделений учреждения, замечаний от непосредственных руководителей по соблюдению исполнительской дисциплины	Отсутствие 1 и более случаев нарушений	1 0
4.	Соблюдение режима конфиденциальности информации, персональных данных работников	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
5.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охране труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	1 0
6.	Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов	Отсутствие 1 и более случаев нарушений	2 0

Инженер по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, специалист по метрологии, специалист по охране окружающей среды, инженер-механик, специалист по пожарной профилактике

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Готовность учреждения к выполнению задач по назначению	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
2.	Своевременное и качественное предоставление отчетов, материалов, информации в соответствии с требованиями вышестоящих органов и руководства	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
3.	Отсутствие обоснованных жалоб от других подразделений учреждения, замечаний от непосредственных руководителей по соблюдению исполнительской дисциплины	Отсутствие 1 и более случаев нарушений	2 0
4.	Наличие фактов нарушения действующего законодательства по результатам проверок правоохранительных, контрольных и надзорных органов	Отсутствие 1 и более случаев нарушений	2 0
5.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0

Секретарь руководителя

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Соблюдение сроков выхода приказов	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
2.	Своевременное и качественное предоставление отчетов, материалов, информации в соответствии с требованиями вышестоящих органов и руководства	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
3.	Отсутствие обоснованных жалоб от других подразделений учреждения, замечаний от непосредственных руководителей по соблюдению исполнительской дисциплины	Отсутствие 1 и более случаев нарушений	2 0
4.	Соблюдение режима конфиденциальности информации, персональных данных работников	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
5.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0

Делопроизводитель

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Корректность и своевременность ведения документации	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0

2.	Соблюдение сроков сдачи отчетов, заявок, качество и достоверность предоставляемой информации вышестоящим организациям, руководству и другим подразделениям учреждения	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
3.	Отсутствие обоснованных жалоб от других подразделений учреждения, замечаний от непосредственных руководителей по соблюдению исполнительской дисциплины	Отсутствие 1 и более случаев нарушений	2 0
4.	Соблюдение режима конфиденциальности информации, персональных данных работников	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
5.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0

Техник очистных сооружений

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Обеспечение бесперебойной работы систем водоснабжения и водоотведения	Отсутствие замечаний 1 случай и более	3 0
2.	Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов	Отсутствие замечаний 1 случай и более	3 0
3.	Оперативное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации	Отсутствие замечаний 1 случай и более	2 0
4.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0

Техник дизельной и холодильной установок

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Надлежащее выполнение должностных обязанностей	Отсутствие замечаний 1 случай и более	3 0
2.	Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов	Отсутствие замечаний 1 случай и более	3 0
3.	Оперативное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации	Отсутствие замечаний 1 случай и более	2 0
4.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0

Заведующий сектором (хозяйственного обеспечения)

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Обеспечение бесперебойной работы сектора хозяйственного обеспечения	Отсутствие замечаний 1 случай и более	3 0
2.	Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов	Отсутствие замечаний 1 случай и более	3 0

3.	Оперативное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации	Отсутствие замечаний 1 случай и более	2 0
4.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0

Заведующий котельной

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Обеспечение бесперебойной работы системы отопления и водоснабжения	Отсутствие замечаний 1 случай и более	3 0
2.	Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов	Отсутствие замечаний 1 случай и более	3 0
3.	Оперативное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации	Отсутствие замечаний 1 случай и более	2 0
4.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0

Техник-электрик

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Обеспечение бесперебойной работы системы электроснабжения	Отсутствие замечаний 1 случай и более	3 0
2.	Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов	Отсутствие замечаний 1 случай и более	3 0
3.	Оперативное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации	Отсутствие замечаний 1 случай и более	2 0
4.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0

Шеф-повар

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Соблюдение технологического процесса приготовления блюд, напитков и кулинарных изделий и количественной закладки продуктов	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
2.	Соблюдение правил приема, хранения и использования продуктов, сырья, оборудования и инвентаря	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
3.	Соблюдение работниками правил и норм охраны труда, санитарных требований и правил личной гигиены, производственной и трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
4.	Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов	Отсутствие замечаний 1 случай и более	2 0

5.	Отсутствие обоснованных замечаний на качество приготовления пищи со стороны пациентов, заведующих отделениями	Отсутствие замечаний 1 случай и более	1 0
6.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охране труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	1 0

Повар

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Соблюдение правил приема, хранения и использования продуктов, сырья, оборудования и инвентаря	Отсутствие 1 случай и более	2 0
2.	Выполнение регламентов и стандартов, режимов приготовления блюд, напитков и кулинарных изделий	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
3.	Соблюдение технологического процесса приготовления блюд, напитков и кулинарных изделий	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
4.	Соблюдение правил и норм охраны труда, санитарных требований и правил личной гигиены, производственной и трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
5.	Отсутствие обоснованных замечаний на качество приготовленных блюд со стороны пациентов, заведующих отделениями, администрации	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0

Системный инженер, системный администратор

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Обеспечение бесперебойной работы локальной сети	Отсутствие замечаний 1 случай и более	3 0
2.	Оперативность устранения технических неисправностей и восстановление работоспособности систем связи, радиоэлектронного оборудования, вычислительной техники и оргтехники	Отсутствие замечаний 1 случай и более	2 0
3.	Отсутствие нарушений исполнительской дисциплины	Отсутствие замечаний 1 случай и более	2 0
4.	Отсутствие обоснованных жалоб от других подразделений учреждения, замечаний от непосредственных руководителей по соблюдению исполнительской дисциплины, в т. ч.	Отсутствие замечаний 1 случай и более	2 0

	выполнение приказов, распоряжений, должностных обязанностей		
5.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	1 0

Техник по обслуживанию радиотелевизионной и компьютерной техники

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Обеспечение бесперебойной работы компьютерной техники	Отсутствие замечаний 1 случай и более	3 0
2.	Оперативность устранения технических неисправностей и восстановление работоспособности систем связи, радиоэлектронного оборудования, вычислительной техники и оргтехники	Отсутствие замечаний 1 случай и более	2 0
3.	Отсутствие нарушений исполнительской дисциплины	Отсутствие замечаний 1 случай и более	2 0
4.	Отсутствие обоснованных жалоб от других подразделений учреждения, замечаний от непосредственных руководителей по соблюдению исполнительской дисциплины, в т. ч. выполнение приказов, распоряжений, должностных обязанностей	Отсутствие замечаний 1 случай и более	2 0
5.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	1 0

Оператор по вводу данных

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Корректность и своевременность ведения документации	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	3 0
2.	Соблюдение сроков сдачи отчетов, заявок, качество и достоверность предоставляемой информации вышестоящим организациям, руководству и другим подразделениям учреждения	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	3 0
3.	Отсутствие обоснованных жалоб от других подразделений учреждения, замечаний от непосредственных руководителей по соблюдению исполнительской дисциплины	Отсутствие 1 и более случаев нарушений	2 0
4.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0

Прораб

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Организация обеспечения работ по текущему ремонту зданий, сооружений	Отсутствие замечаний 1 случай и более	3 0

2.	Отсутствие обоснованных замечаний на качество выполненных работ со стороны руководителей подразделений	Отсутствие замечаний 1 случай и более	2 0
3.	Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов	Отсутствие замечаний 1 случай и более	2 0
4.	Своевременное предоставление заявок, документации для формирования плана-графика закупок	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
5.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	1 0

Заведующий гаражом

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Обеспечение содержания подвижного состава в надлежащем технически исправном состоянии	Отсутствие нарушений 1 и более случаев нарушений	3 0
2.	Своевременная сдача путевых листов в бухгалтерию	Отсутствие нарушений 1 и более случаев нарушений	2 0
3.	Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов	Отсутствие замечаний 1 и более замечаний	2 0
4.	Отсутствие обоснованных жалоб от начальников подразделений	Отсутствие замечаний 1 и более замечаний	2 0
5.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	1 0

Заведующий складом

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Организация эффективного хранения продуктов и материальных ценностей	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	3 0
2.	Соблюдение правил сан-эпид режима сотрудниками склада	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	3 0
3.	Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов	Отсутствие замечаний 1 случай и более	3 0
4.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охране труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	1 0

Кладовщик

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
-------	------------	----------	----------------

1.	Соблюдение правил хранения продуктов и материальных ценностей	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	3 0
2.	Соблюдение правил сан-эпид режима	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	3 0
3.	Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов	Отсутствие замечаний 1 случай и более	3 0
4.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	1 0

Тракторист, машинист экскаватора

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Надлежащее выполнение должностных обязанностей	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
2.	Содержание закрепленного автотранспорта в технически исправном состоянии	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
3.	Отсутствие ДТП по вине водителя	Отсутствие 1 случай	2 0
4.	Правильность оформления путевых листов и отчетов, своевременность их предоставления	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
5.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны сотрудников учреждения, пациентов	Отсутствие жалоб 1 и более случаев обоснованных жалоб	1 0
5.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	1 0

Водитель автомобиля

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Соблюдение правил перевозки людей и грузов	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
2.	Содержание закрепленного автотранспорта в технически исправном состоянии	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
3.	Отсутствие ДТП по вине водителя	Отсутствие 1 случай	2 0
4.	Правильность оформления путевых листов и отчетов, своевременность их предоставления	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
5.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны сотрудников учреждения, пациентов	Отсутствие жалоб 1 и более случаев обоснованных жалоб	1 0
5.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	1 0

Подсобный рабочий, уборщик территории

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Качественная и своевременная ежедневная уборка территории санатория (отсутствие обоснованных жалоб со стороны сотрудников и пациентов)	Отсутствие жалоб 1 и более обоснованных жалоб	3 0
2.	Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования на закрепленной территории	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	3 0
3.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
4.	Отсутствие замечаний руководителя структурного подразделения, администрации	Отсутствие замечаний Единичные незначительные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0

Уборщица

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Качественная и своевременная ежедневная уборка помещения (отсутствие обоснованных жалоб на качество уборки со стороны руководителей и пациентов)	Отсутствие жалоб Наличие жалоб	3 0
2.	Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования на закрепленном участке	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	3 0
3.	Соблюдение требований лечебно-охранительного режима, санитарно-эпидемиологического режима, правил пожарной безопасности и охраны труда, норм этики и деонтологии	Отсутствие замечаний Единичные незначительные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
4.	Отсутствие замечаний руководителя структурного подразделения, администрации	Отсутствие замечаний Единичные незначительные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0

Уборщица служебных помещений

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Качественная и своевременная ежедневная уборка служебных помещений (отсутствие обоснованных жалоб на качество уборки со стороны руководителей и сотрудников)	Отсутствие жалоб Наличие жалоб	3 0
2.	Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования на закрепленном участке	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	3 0

3.	Соблюдение требований санитарно-эпидемиологического режима, правил пожарной безопасности и охраны труда	Отсутствие замечаний	2
		Единичные несущественные нарушения	1
		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0
4.	Отсутствие замечаний руководителя структурного подразделения, администрации	Отсутствие замечаний	2
		Единичные несущественные нарушения	1
		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0

Буфетчица

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Своевременность и полнота выполнения должностных обязанностей, врачебных назначений, сестринских указаний	Отсутствие замечаний	2
		Единичные несущественные нарушения	1
		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0
2.	Соблюдение работниками правил и норм охраны труда, санитарных требований и правил личной гигиены, производственной и трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, лечебно-охранительного режима	Отсутствие замечаний	2
		Единичные несущественные нарушения	1
		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0
3.	Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования в подразделении	Отсутствие замечаний	2
		Единичные несущественные нарушения	1
		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0
4.	Обоснованные жалобы со стороны пациентов (их законных представителей)	Отсутствие замечаний	2
		Единичные несущественные нарушения	1
		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0
5.	Отсутствие замечаний руководителя структурного подразделения, администрации.	Отсутствие замечаний	2
		Единичные несущественные нарушения	1
		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0

Кастелянша

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Своевременность и полнота выполнения должностных обязанностей, распоряжений заведующего отделением и старшей медсестры	Отсутствие замечаний	2
		Единичные несущественные нарушения	1
		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0
2.		Отсутствие замечаний	2
		Единичные несущественные нарушения	1

	Отсутствие замечаний по обеспечению учета материально-технических ценностей подразделения.	Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0
3.	Соблюдение содержания оборудования и технического оснащения помещений в отделении медицинской организации	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
4.	Соблюдение требований лечебно-охранительного режима, санитарно-эпидемиологического режима, правил пожарной безопасности и охраны труда, норм этики и деонтологии	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
5.	Отсутствие замечаний руководителя структурного подразделения, администрации.	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0

Дежурный (по корпусу)

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Качество пропускного режима (отсутствие случаев проникновения посторонних лиц в лечебный корпус)	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	3 0
2.	Своевременное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	3 0
3.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
4.	Отсутствие замечаний руководителя структурного подразделения, администрации.	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0

Дежурный (по жилому корпусу)

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Качество пропускного режима (отсутствие случаев проникновения посторонних лиц в корпус)	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	3 0
2.	Своевременное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	3 0
3.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
4.	Отсутствие замечаний руководителя структурного подразделения, администрации.	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0

Дежурный (по гаражу)

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Надлежащее выполнение должностных обязанностей	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	3 0
2.	Своевременное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	3 0
3.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
4.	Отсутствие замечаний руководителя структурного подразделения, администрации.	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0

Лифтер

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Выполнение функций по сопровождению, транспортировке пациентов, сотрудников и грузов	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	3 0
2.	Своевременное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	3 0
3.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
4.	Отсутствие замечаний руководителя структурного подразделения, администрации.	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0

Сторож

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Качество пропускного режима (отсутствие случаев проникновения посторонних лиц на территорию учреждения)	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	3 0
2.	Своевременное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	3 0
3.	Отсутствие порчи имущества учреждения во время дежурства	Отсутствие замечаний 1 случай и более	2 0
4.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0

Оператор котельной, слесарь по ремонту оборудования

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Качественное и своевременное выполнение должностных обязанностей (обеспечение	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	3 0

	бесперебойной работы систем отопления и водоснабжения)		
2.	Безаварийная работа	Отсутствие 1 случай	2 0
3.	Случаи повреждения оборудования по вине персонала	Отсутствие 1 случай	2 0
4.	Поддержание порядка в помещениях котельной и на закрепленной территории	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	1 0
5.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0

Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, слесарь-сантехник

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Обеспечение бесперебойной работы систем отопления, водоснабжения, канализации, электроснабжения санатория	Отсутствие замечаний 1 случай и более	2 0
2.	Оперативное и качественное выполнение заявок руководителей структурных подразделений	Отсутствие замечаний 1 случай и более	2 0
3.	Осуществление ежедневного контроля за всеми видами оборудования, предотвращение аварийных ситуаций	Отсутствие замечаний 1 случай и более	2 0
4.	Своевременное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации	Отсутствие замечаний 1 случай и более	2 0
5.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0

Оператор на фильтрах, машинист насосных установок

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Качественное и своевременное выполнение должностных обязанностей (обеспечение бесперебойной работы очистных сооружений)	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	3 0
2.	Безаварийная работа	Отсутствие 1 случай	2 0
3.	Случаи повреждения оборудования по вине персонала	Отсутствие 1 случай	2 0
4.	Поддержание порядка в помещениях очистных сооружений и на закрепленной территории	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	1 0
5.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0

Заведующий прачечной

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Отсутствие обоснованных жалоб на качество стирки белья со стороны руководителей подразделений	Отсутствие замечаний 1 случай и более	4 0
2.	Соблюдение работниками требований санитарно-эпидемиологического режима	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
3.	Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов	Отсутствие замечаний 1 случай и более	2 0
4.	Соблюдение требований правил пожарной безопасности, охраны труда, внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0

Машинист по стирке спецодежды

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Отсутствие обоснованных жалоб на качество стирки белья со стороны руководителей подразделений	Отсутствие замечаний 1 случай и более	4 0
2.	Соблюдение требований санитарно-эпидемиологического режима	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
3.	Качественное и своевременное выполнение должностных обязанностей	Отсутствие замечаний 1 случай и более	2 0
4.	Соблюдение требований правил пожарной безопасности, охраны труда, внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0

Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Отсутствие обоснованных замечаний на качество выполненных работ со стороны руководителей подразделений	Отсутствие 1 случай и более	3 0
2.	Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования во время выполнения работ на закрепленном участке	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	3 0
3.	Поддержание порядка в помещениях, где производятся работы и на закрепленной территории	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
4.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0

Кухонный рабочий

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Своевременность и полнота выполнения должностных обязанностей, распоряжений шеф-повара, диет врача, медсестры диетической	Отсутствие замечаний	2
		Единичные несущественные нарушения	1
		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0
2.	Соблюдение правил по содержанию технического оборудования в помещениях пищеблока	Отсутствие замечаний	2
		Единичные несущественные нарушения	1
		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0
3.	Соблюдение работниками правил и норм охраны труда, санитарных требований и правил личной гигиены, производственной и трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка	Соблюдение	3
		1 и более случаев нарушений	0
4.	Отсутствие замечаний руководителя структурного подразделения, администрации	Соблюдение	3
		1 и более значимое нарушение	0

Электрогазосварщик ручной сварки

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Отсутствие обоснованных замечаний на качество выполненных работ со стороны руководителей подразделений	Отсутствие замечаний	3
		1 случай и более	0
2.	Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования на закрепленной территории	Отсутствие замечаний	3
		1 случай и более	0
3.	Оперативное и качественное выполнение заявок руководителей структурных подразделений	Отсутствие замечаний	2
		1 случай и более	0
4.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдение	2
		1 и более случаев нарушений	0

Парикмахер

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Своевременность и полнота выполнения должностных обязанностей	Отсутствие замечаний	2
		Единичные несущественные нарушения	1
		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	0
2.	Соблюдение правил по содержанию оборудования в кабинете	Отсутствие замечаний	2
		Единичные несущественные нарушения	1
			0

		Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	
3.	Соблюдение работниками правил и норм охраны труда, санитарных требований и правил личной гигиены, производственной и трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	2 0
4.	Отсутствие жалоб от пациентов, их законных представителей	Отсутствие Наличие	2 0
5.	Отсутствие замечаний руководителя структурного подразделения, администрации	Соблюдение 1 и более значимое нарушение	2 0

Швея

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Своевременность и полнота выполнения должностных обязанностей	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
2.	Соблюдение правил по содержанию оборудования в кабинете	Отсутствие замечаний Единичные несущественные нарушения Более 1 случая нарушений или 1 значимое нарушение	2 1 0
3.	Соблюдение работниками правил и норм охраны труда, санитарных требований и правил личной гигиены, производственной и трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка	Соблюдение 1 и более случаев нарушений	3 0
4.	Отсутствие замечаний руководителя структурного подразделения, администрации	Соблюдение 1 и более значимое нарушение	3 0

Матрос-спасатель

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Обеспечение охраны жизни, здоровья, благополучия пациентов при проведении купания	Отсутствие нарушений Наличие нарушений	2 0
2.	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима, производственной и трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности	Отсутствие нарушений Наличие нарушений	2 0
3.	Отсутствие жалоб от пациентов, их законных представителей	Отсутствие Наличие	2 0

4.	Отсутствие замечаний руководителя структурного подразделения, администрации	Отсутствие Наличие	2 0
5.	Соблюдение санитарно-гигиенических норм по содержанию пляжа	Соблюдение 1 и более значимое нарушение	2 0

12. Критерии и показатели эффективности деятельности работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг

Медицинский психолог

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Надлежащее выполнение должностных обязанностей	Выполнение Невыполнение	2 0
2.	Соблюдений стандартов и порядков оказания медицинской помощи	Выполнение Невыполнение	2 0
3.	Надлежащее оформление документации	Соблюдение Не соблюдение	2 0
4.	Обоснованные жалобы пациентов	Отсутствие Наличие	2 0
5.	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, требований ТБ и ПБ	Соблюдение Не соблюдение	2 0