

СОГЛАШЕНИЕ

о совместной деятельности между государственным казенным учреждением
Центр занятости населения Рязанской области и Областным
государственным бюджетным профессиональным образовательным
учреждением «Рязанский медицинский колледж»
г. Рязань «19» октября 2021г.

Государственное казенное учреждение Центр занятости населения Рязанской области, именуемое в дальнейшем «Центр занятости», в лице директора Демидовой Анны Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Рязанский медицинский колледж» именуемое в дальнейшем Колледж, в лице директора Литвиновой Натальи Ивановны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения.

Предметом настоящего Соглашения является осуществление на системной основе конструктивного взаимодействия между Центром занятости и Колледжем по формированию кадрового потенциала для экономики региона по следующим направлениям:

- формирование благоприятного общественного мнения о деятельности Сторон;
- создание благоприятных условий для информационного обмена между Сторонами;
- участие в совместных публичных мероприятиях, конференциях, презентациях, включая межрегиональные, по актуальным для Сторон вопросам;
- проведение совместных мероприятий, направленных на эффективное поведение молодых специалистов на рынке труда Рязанского региона (проведение ярмарок вакансий, организация экскурсий на предприятия и др.);
- проведение совместных мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся, их адаптации на рынке труда.
- Участие добровольцев (волонтеров) Колледжа в организации и проведении мероприятий Центра с учетом требований к организации работы волонтеров: содействие в проведении ярмарок вакансий, ведение профориентационной работы и др.

2. Обязательства Сторон.

2.1. Центр занятости и Колледж используют имеющиеся возможности Сторон для освещения в средствах массовой информации о совместной деятельности при проведении взаимосогласованных мероприятий.

2.1.2. Осуществляют совместные мероприятия по информационному и консультационно-справочному сопровождению деятельности Сторон, связанные с содействием занятости и трудоустройством выпускников.

2.1.3. Проводят мониторинг занятости выпускников Колледжа.

2.1.4. Организуют мероприятия, способствующие трудоустройству выпускников (ярмарки вакансий, Дни карьеры, презентации специальностей и т.д.).

2.2. Центр занятости:

2.2.1. Оказывает содействие в работе по социальной адаптации выпускников Колледжа на рынке труда (обучение навыкам поиска работы, составление резюме, собеседование с потенциальными работодателями:

- для обеспечения выбора вакансий;
- проведение тренингов, мастер-классов по обучению студентов навыкам трудоустройства.

2.2.2. Ежемесячно по электронной почте передает в Колледж информацию (банк вакансий) об имеющихся вакансиях с учетом профильности учебного заведения, а также вакансии по смежным специальностям.

2.3. Колледж:

2.3.1. Участвует в проведении социологических исследований, мониторингов по вопросам трудоустройства выпускников Колледжа.

2.3.2. Информировывает Центр занятости о молодых специалистах и студентах, направленных для трудоустройства с использованием данного банка вакансий.

2.3.3. Принимает участие в проведении ярмарок вакансий и учебных рабочих мест, днях открытых дверей Центра занятости.

2.3.4. Привлекает студентов – волонтеров по заявке Центра к деятельности Центра в сфере предоставления государственных услуг.

3. Прочие положения.

В целях плодотворного взаимодействия Стороны:

3.1. Поддерживают контакты и по необходимости проводят встречи с целью обмена информацией о ходе выполнения данного Соглашения;

3.2. Обязуются не разглашать конфиденциальные сведения, которые стали известны им в процессе совместной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

3.3. Соглашение заключено на безвозмездной основе.

4. Срок действия Соглашения.

4.1. Настоящее соглашение заключается на неопределенный срок и вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

4.2. Внесение изменений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительным соглашением.

4.3. Каждая из Сторон может расторгнуть Соглашение, письменно уведомив об этом другую сторону не менее чем за один месяц до предполагаемой даты расторжения.

4.4. Условия сотрудничества Сторон по конкретным направлениям мероприятиям определяются отдельными договорами / соглашениями.

4.5. Настоящее соглашение составлено и подписано уполномоченными представителями Сторон в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5. Реквизиты и подписи Сторон.

«Центр занятости»:

Государственное казенное учреждение Центр занятости населения Рязанской области

Адрес: 390023, г. Рязань, ул. Электrozаводская, д.52.

Тел.: (4912) 72-02-56, 72-02-73

Адрес электронной почты: post@czn-rzn.ru, molod@czn-rzn.ru

ИНН 6234131264 КПП 623401001

ОГРН 1146234005939

Директор ГКУ ЦЗН РО



А.В. Демидова

МП

«___» _____ 2021 г.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Рязанский медицинский колледж»

Адрес: 390035 г.Рязань, ул. Баженова д.36 корп.1

Тел./факс: 8 (4912) 75-23-41

Адрес электронной почты: medcollege-62@yandex.ru

ИНН 6230006576 КПП 623001001

ОГРН 1026201110210

Директор



Н.И. Литвинова

МП

«___» _____ 2021 г.

К.И. Кошаров ЮА 19.10.2021
М.А. Селф О.В. Ершова 19.10.2021,
А.В. Демидова 19.10.2021